

MUNKANAPLÓ

TEOLÓGIA SZAKOS
HALLGATÓK
KATECHETIKAI GYAKORLATÁHOZ

NÉV



DEBRECENI REFORMÁTUS HITTUDOMÁNYI EGYETEM

ALAPSZABÁLYOK A HALLGATÓK SZÁMÁRA

1. A hallgató köteles megismerni és maradéktalanul megtartani gyakorló-iskolája házirendjét.
2. A gyakorlóiskola tanárainak megszólítása: tanárnő, tanár úr.
3. A látogatandó órákra, foglalkozásokra a hallgató pontosan érkezzék meg! Az órát tartó tanártól kért előzetes engedély alapján lehet csak órát látogatni.
4. A látogatás ideje alatt beszélgetni, mással foglalkozni tilos.
5. A hallgató megjelenésével (öltözködés, hajviselet, smink, ékszer stb.) tükrözze az iskola hagyományos követelményeit! Törekedjék az egyszerű, ízléses, ápoltság, a szélsőségeket kerülő, mértéktartó öltözködésre!
6. A tanítási órákon, foglalkozásokon, illetve iskolán kívüli kapcsolatokban is az iskola tanáraival szemben támasztott követelmények a mérvadók a hallgatókra nézve is.
7. Törekedjék a hallgató arra, hogy a gyakorlóiskola megszokott rendjét, munkáját jelenlétével, megnyilvánulásaival ne zavarja!
8. Fokozott figyelmet fordítson a hallgató a helyes és szabatos, igényes nyelvhasználatra.
9. A hallgató minden igyekezetével segítse a vezetőtanár és az iskola munkáját! Viselkedése, viszonyulása legyen korrekt, lojális és tisztelettudó!
10. A munkanapló napra készen kell vezetni, és az elvégzett munkát folyamatosan láttamoztatni kell. Ez a napló a hiteles bizonylata a hospitálások elvégzésének.
11. Hiányzás (betegség, rendkívüli akadályoztatás) esetén a hallgató köteles a vezetőtanárát előző napon telefonon értesíteni.
12. A hallgató jogosult igénybe venni gyakorlóiskolája szolgáltatásait (büfé, menza, kollégium, fénymásolás, könyvtár stb.).
13. A hallgató tartsa tiszteletben a református iskola nevelési és oktatási céljait, hagyományait, teljes szokásrendjét, a benne dolgozók és tanulók hitből fakadó meggyőződését!
14. A hallgatónak tudnia kell, hogy csak akkor lesz a munkája hatékony és tiszteletet parancsoló a gyerekek előtt, ha önmaga is ezt a tisztelettudást és az érett, felnőtt, felelősségteljes magatartást sugározza.

hallgató

AZ EGYETEM ELVÁRÁSAI, KÉRÉSEI A GYAKORLÓISKOLAI FELADATOKAT ELLÁTÓ ISKOLÁK IGAZGATÓIHOZ, VEZETŐTANÁRAIHOZ

1. A hallgatókkal ismertessék iskolájuk szokásrendjét, szabályait, hagyományait; adják át a házirend egy példányát és követeljék meg annak megtartását!
2. A vezetőtanár körültekintő szakmai és pedagógiai vezetéssel gondozza, irányítsa a hallgatók munkáját, adja meg a szükséges segítséget!
3. A vezetőtanár a tanítványok előtt a hallgatóról elmarasztaló megjegyzést nem tehet, negatív véleményt nem nyilváníthat.
4. A vezetőtanár ismerje meg a hallgatók számára előírt szabályokat (1. a Munkanapló megfelelő oldalait). Ha a hallgató ezek bármelyikét megszegi, a vezetőtanár minden esetben következetesen figyelmeztesse!
5. Iskolájuk belső ügyeit, konfliktusait, a növendékek életének intim vonatkozásait ne taglalják a jelöltek előtt!
6. Törekedjenek arra, hogy vezetésük stílusa kedves, ösztönző, bátorító, önbizalmat adó, de fegyelmet és igényes munkát követelő legyen!

Megfigyelési szempontok a hospitálási napló elkészítése számára, illetve az órán kívüli nevelői tevékenység tanulmányozására

- Mi a tanítási óra célja és tartalma?
 - Szervesen kapcsolódik-e az óra célja a tanítandó anyaghoz?
 - Sikerült-e megvalósítani a kitűzött feladatokat?
 - A kitűzött feladatok mennyiben feleltek meg a tantervi követelményeknek, valamint
 - a tanulók életkori sajátosságainak
 - a tudományosság és rendszeresség elvének?
-

- Mennyire szervezett az óra, milyen a felépítése?
 - Milyen tanítási módszerek jelennek meg az órán?
 - Mennyire korszerű és időszerű a tanítás tartalma?
-

- Milyen vezetési stílust képvisel a hitoktató?
- Milyen tanári attitűdök ismerhetők fel?
- Hogyan oszlik meg a hitoktató figyelme a tanulók között?
- Milyen az óra légköre?
- Hogyan bánnak a tanulók egymással (türelmesek-e, figyelmesek-e)?
- Milyen összbenyomás marad az óráról?

HITTANÓRÁK LÁTOGATÁSÁNAK IGAZOLÁSA

Hospitálási gyakorlat

az iskola pecsétje

	Dátum	Osztály	Tantárgy (foglalkozás)	Az óra (foglalkozás) tárgya, témája	Az órát (foglalkozást) tartó tanár neve	A tanár kézjegye
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

MÁS ÓRALÁTOGATÁSOK IGAZOLÁSA

Hospitálási gyakorlat

az iskola pecsétje

	Dátum	Osztály	Tantárgy (foglalkozás)	Az óra (foglalkozás) tárgya, témája	Az órát (foglalkozást) tartó tanár neve	A tanár kézjegye
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

