

A DEBRECENI REFORMÁTUS HITTUDOMÁNYI EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK

5. SZ. MELLÉKLETE

Ikt. szám: 390-1/2025/01.05.

(Kezdőirat száma: 153-1/2018/01.05.)

A Hallgatói Önkormányzat Alapszabálya

**a 4. számú módosítással
egységes szerkezetbe foglalt szöveg**



**Debrecen
2025. február 18.**

Tartalomjegyzék

PREAMBULUM.....	3
1. § ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK.....	3
A HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT	4
2. § Általános rendelkezések	4
3. § A HÖK feladat- és hatásköre	4
A HÖK SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS MŰKÖDÉSE	5
4. § A HÖK általános szervezeti felépítése.....	5
5. § A Közgyűlés	6
6. § Az Önkormányzati Gyűlés	8
7. § Az Elnökségi Tanács	10
8. § Az Elnökség	11
9. § A szenior.....	12
10. § A szenior-helyettes	13
11. § Az esküdtfelügyelő	14
12. § Az esküdtfelügyelő-helyettes	14
13. § A HÖK állandó bizottságai	15
14. § Ellenőrző Bizottság.....	16
15. § Szociális Bizottság	17
16. § Hitéleti és Diakóniai Bizottság	18
17. § Kulturális Bizottság	18
18. § Sport Bizottság	19
19. § Külügyi és Tanulmányi Bizottság	20
19/A. § Sajtó és Kommunikációs Bizottság	20
20. § Az Új Közlöny Szerkesztősége	21
21. § A Hallgatói Önkormányzat hivatali apparátusa	21
A HÖK TISZTSÉGVISELŐINEK ÉS TESTÜLETI TAGJAINAK VÁLASZTÁSA.....	22
22. § A Választási Bizottság	22
23. § A jelölés	22
24. § Az Elnökségi Tanács tagjainak, valamint az Ellenőrző Bizottság és a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökének megválasztása.....	23
25. § Az évfolyam-képviselők megválasztása	24
ZÁRADÉK.....	25

PREAMBULUM

(1) A Debreceni Református Hittudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzata – az 1538 óta folyamatosan működő Debreceni Református Kollégium diák hagyományainak örököseként – a hallgatók közötti közösségi szolgálat végzésére, az egyetemi hallgatók jogainak felelős gyakorlására hivatott. A hallgatói élet a krisztusi tanításra alapozva, a hatályos törvények, egyházi szabályrendeletek és jelen Alapszabályzat rendelkezései alapján szerveződik.

(2) A Debreceni Református Hittudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzata a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.), a Debreceni Református Hittudományi Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Magyarországi Református Egyház felsőoktatásáról szóló 2014. évi V. törvény vonatkozó paragrafusai alapján, saját hatáskörében eljárva, a következő Alapszabályt alkotja:

1. § ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

Az Alapszabályban használt és azzal összefüggő fogalmakra vonatkozó értelmező rendelkezéseket jelen paragrafus rögzíti.

- a) **Szenior:** A HÖK mindenkori hitéleti elnöke, aki a Debreceni Református Kollégium több évszázados diák hagyományaira való tekintettel a „szenior” megnevezést viseli.
- b) **Szenior-helyettes:** A HÖK mindenkori hitéleti alelnöke.
- c) **Esküdtfelügyelő:** A HÖK mindenkori világi elnöke, akik a Debreceni Református Kollégium több évszázados diák hagyományaira való tekintettel az „esküdtfelügyelő” megnevezést viseli.
- d) **Esküdtfelügyelő-helyettes:** A HÖK mindenkori világi alelnöke.
- e) **Tanácskozási jog:** A tanácskozási joggal rendelkező személy az adott gyűlésen a levezető elnök engedélyével szabadon véleményt formálhat, és megoszthatja álláspontját bármely kérdésben, szavazati joggal azonban nem rendelkezik. A tanácskozási joggal rendelkező személy az adott gyűlés bármely vitás kérdés megoldására javaslatot tehet, amely alapján szavazás is tartható.
- f) **Szavazati jog:** A szavazati joggal rendelkező személy részt vehet a szavazásokon, továbbá az adott gyűlést megelőzően egy héttel indítványt nyújthat be bármilyen téma napirendre vétele érdekében, melyet a levezető elnök vagy felvesznek a napirendi pontok közé, vagy a gyűlés során megindokolják annak elutasítását. A szavazati joggal rendelkező személy minden esetben tanácskozási joggal is rendelkezik. A szavazati jog nem ruházható át.
- g) **Egyszerű többség:** Az adott szavazáson részt vevő személyek legalább ötven százalékanak plusz egy főnek azonos szavazata.
- h) **Minősített többség:** A jelenlévő szavazásra jogosult személyek legalább kétharmadának plusz egy főnek azonos szavazata.
- i) **Munkanap:** a munkanapban megállapított határidők számítása a határidő számítására okot adó cselekményt követő munkanapon kezdődik.
- j) **Zárt ülés:** Zárt ülésen csak a szavazati és a tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
- k) **Paritás:** A HÖK felépítésében megjelenő alapelv, mely biztosítja a DRHE intézeteihez tartozó hallgatók egyenlő létszámú képviselését.
- l) **Választási fórum:** bizonyos tisztségviselők megválasztása a DRHE hallgatóinak meghatározott körére kiterjedő választási fórumokban történik. Választási fórumok:
 - hitéleti szakos hallgatók választási fóruma (a szenior, a szenior-helyettes, a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökének és az Ellenőrző Bizottság elnökének megválasztására)
 - világi (nem hitéleti) szakos hallgatók választási fóruma (az esküdtfelügyelő,

- az esküdtfelügyelő-helyettes, valamint az Ellenőrző Bizottság elnökének megválasztására)
- évfolyamonkénti választási fórumok: az évfolyamképviselők megválasztására az adott évfolyam hitéleti, valamint külön a világi (nem hitéleti) szakos hallgatóiból álló fórumok.
- m) Tanulmányi átlag:** jelen Alapszabály értelmezésében a tanulmányi átlagot a korrigált kreditindex alapján kell figyelembe venni.

A HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

2. § Általános rendelkezések

(1) A Hallgatói Önkormányzat a Debreceni Református Hittudományi Egyetem (továbbiakban: DRHE), mint felsőoktatási intézmény részeként, a hallgatói által létrehozott, presbiteri szellemiséget megvalósító érdekképviselői szervezet, amely gyakorolja a Magyarország, illetve a Magyarországi Református Egyház jogszabályaiban, továbbá az egyetemi szabályzatokban ráruházott hatásköröket. A Hallgatói Önkormányzat tevékenysége a hallgatókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

(2) A Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: HÖK) adatai:

- a) A HÖK teljes neve: Debreceni Református Hittudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzat.
- b) A HÖK hivatalos rövidítése: DRHE HÖK.
- c) A HÖK nemzetközi neve: Student Union of Debrecen Reformed Theological University.
- d) A HÖK székhelye: 4026 Debrecen, Kálvin tér 16.
- e) A HÖK címe: 4026 Debrecen, Kálvin tér 16.
- f) A HÖK pecsétje: körpecsét „Debreceni Református Hittudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzat” felirattal, középen a DRHE logójával.
- g) A HÖK hivatalos hirdetőfelületei: A HÖK mindenkorai hirdetőtáblája, honlapja, illetve Facebook-oldala.

(3) A HÖK-nek – a doktori képzésben részt vevők kivételével – a DRHE valamennyi beiratkozott, hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató tagja. A HÖK tagja választó és választható az évfolyam-képviselői és elnökségi választáson, részt vállalhat az állandó bizottságok munkájában, a jelen szabályzatban meghatározott keretek között.

(4) A HÖK tagjai az önkormányzashoz fűződő jogaikat választott képviselők útján, vagy eseti jelleggel közvetlenül gyakorolják.

3. § A HÖK feladat- és hatásköre

(1) A HÖK a Doktorandusz Önkormányzatban tagsággal nem rendelkező hallgatók vonatkozásában:

- a) ellátja a DRHE hallgatóinak érdekképviselői és érdekvédelmi feladatát valamennyi, a hallgatókat érintő kérdésben, és minden illetékes egyetemi és országos testületben,
- b) együttműködik a hazai és nemzetközi hallgatói szervezetekkel,
- c) támogatja a DRHE hallgatóinak szakmai, hitéleti, testedzési és egyéb közösségi tevékenységét, és bővíti az ezzel kapcsolatos lehetőségeket,
- d) ápolja a DRHE és a Debreceni Református Kollégium hagyományait és a DRHE

- szellemiségének megfelelő, új hagyományokat igyekszik teremteni,
- e) az Nftv. és a DRHE szabályzatai által meghatározott keretek között nyomon követi a hallgatói juttatások, térítések rendszerét és működtetését, részt vesz az ezzel kapcsolatos döntések előkészítésében,
 - f) a hallgatókat informálja pályázatokról, ösztöndíj- és álláslehetőségekről, illetve igyekszik bővíteni ezek lehetőségeit és elősegíteni a kihasználtságukat,
 - g) folyamatosan tájékoztatja a DRHE hallgatóit, oktatóit és egyéb alkalmazottjait a HÖK tevékenységéről és a DRHE hallgatói életével kapcsolatos kérdésekről,
 - h) folyamatos kapcsolatot tart a DRHE oktatóival és alkalmazottjaival, továbbá más egyetemek és a Magyarországi Református Egyház felsőoktatási intézményeinek hallgatói önkormányzataival, illetve a Debreceni Református Kollégiumon belül működő más intézményekkel,
 - i) a DRHE Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú tagot delegál a Szenátusba és annak bizottságaiba,
 - j) a rendelkezésére álló anyagi forrásokkal felelősségteljesen gazdálkodik,
 - k) kialakítja a saját szervezeti és működési rendjét.
- (2) A HÖK egyetértési jogot gyakorol a DRHE Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadásakor és módosításakor, az alábbi körben:
- a) Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat,
 - b) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje,
 - c) Tanulmányi és Vizsgaszabályzat.
- (3) A HÖK mindezen túl:
- a) közreműködik az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében,
 - b) egyetértési jogot gyakorol az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
 - c) kezdeményezési és javaslattételi joggal rendelkezik minden hallgatókat érintő kérdésben,
 - d) a hallgatók számára kulturális, szórakoztató, információs és tudományos szóró-, valamint tájékoztató anyagokat, újságot készít, elektronikus és nyomtatott formában,
 - e) gondoskodik az újonnan felvett és a vendéghallgatói státuszban a DRHE-ra érkező hallgatók beilleszkedését segítő rendezvények megszervezéséről,
 - f) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, egyetemi szabályzat, egyedi utasítás, illetve jelen szabályzat számára megállapít.

A HÖK SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS MŰKÖDÉSE

4. § A HÖK általános szervezeti felépítése

A HÖK tevékenységét a következő szerveken keresztül, illetve tisztségviselők közreműködésével végzi, irányítja és ellenőrzi:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség, melynek tagjai:
 - 1. Szenior
 - 2. Esküdtfelügyelő
- c) Elnökségi Tanács, melynek tagjai az Elnökség, továbbá:

- 3. Szenior-helyettes
- 4. Esküdtfelügyelő-helyettes
- d) Önkormányzati Gyűlés, melynek tagjai az Elnökségi Tanács és a választott:
 - 5. Évfolyam-képviselők
- e) Állandó Bizottságok:
 - 6. Ellenőrző Bizottság
 - 7. Szociális Bizottság
 - 8. Hitéleti és Diakóniai Bizottság
 - 9. Külügyi és Tanulmányi Bizottság
 - 10. Kulturális Bizottság
 - 11. Sport Bizottság
 - 12. Sajtó és Kommunikációs Bizottság
- f) Az Új Közlöny Szerkesztősége
- g) A HÖK hivatali apparátusa
 - 13. Jegyző
 - 14. Kántori szolgálatot teljesítő hallgatók
 - 15. Honlapszerkesztő/Webmester
- h) A Választási Bizottság

5. § A Közgyűlés

- (1) A HÖK legfőbb irányító és döntéshozó szerve a Közgyűlés.
- (2) A Közgyűlés a hallgatókat érintő minden kérdésben dönthet, és a HÖK valamennyi alacsonyabb szintű döntését felülbíráhatja.
- (3) A Közgyűlés tagja – a doktori képzésben részt vevők kivételével – a DRHE minden beiratkozott, hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója.
- (4) A Közgyűlés valamennyi tagját tanácskozási és szavazati jog illeti meg. A Közgyűlés minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
- (5) A Közgyűlés a DRHE nappali tagozatos hallgatói több mint 25%-ának, továbbá az Elnökség, az Elnökség bármely tagjának akadályoztatása esetén annak helyettese, valamint az Ellenőrző Bizottság elnökének a jelenlétében határozatképes.
- (6) Határozatképtelenség esetén a Közgyűlést nyolc munkanapon belül, az összehívás általános szabályai szerint ismételten össze kell hívni. Az ismételt Közgyűlés határozatképes, ha azon a nappali tagozatos hallgatók legalább 10%-a jelen van.
- (7) A Közgyűlés kizárólagos jogkörébe tartozik:
 - a) a HÖK Alapszabályának elfogadása, módosítása,
 - b) választási fórumai révén az Elnökségi Tanács tagjainak, az Ellenőrző Bizottság és a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása, illetve lemondásának az elfogadása.
- (8) A Közgyűlést az Elnökség hívja össze. Az Elnökség bármely tagjának akadályoztatása esetén az összehívásban annak helyettese vesz részt. A Közgyűlést az Elnökség köteles összehívni, amennyiben azt
 - a) a szenior-helyettes, az esküdtfelügyelő- helyettes és az Ellenőrző Bizottság elnöke közül legalább ketten egybehangzóan kezdeményezik,
 - b) ha azt a tagok legalább 25%-a írásban kéri,

c) ha HÖK tisztségviselői helyek valamelyike megüresedik.

(9) A Közgyűlésen a levezető elnök feladatait megegyezés szerint a szenior vagy az esküdtfelügyelő tölti be. A napirendi pontokat az Elnökség másik, társelnökként jelen lévő tagja, illetve akadályoztatása esetén annak helyettese terjeszti elő.

(10) A Közgyűlést a tervezett időpontot megelőző legalább hetedik napon meg kell hirdetni a HÖK hivatalos hirdető felületein. A hirdetménynek tartalmaznia kell a Közgyűlés helyszínét, időpontját és napirendi pontjait. A napirend a Közgyűlés napjáig beérkezett írásbeli indítvány esetében a Közgyűlésen a jelenlévő tagok többségi támogató szavazatával bővíthető. Ha a HÖK működését vagy érdekeit súlyosan veszélyeztető probléma áll fenn, a Közgyűlés az Elnökségi Tanács tagjainak egyhangú határozata alapján egy héten belül is összehívható.

(11) A Közgyűlés döntéseit főszabály szerint nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza meg.

(12) A Közgyűlés minősített többséggel hozza meg döntését:

- a) az Önkormányzati Gyűlés tagjának visszahívása ügyében,
- b) bizalmatlansági indítvány elfogadásáról,
- c) tagjai kezdeményezésére zárt ülés tartásáról,
- d) a HÖK megalakulása, megszűnése, beolvadása, átalakulása, egyesülése, csatlakozása kérdésében.

(13) Titkos szavazást kell elrendelni:

- a) személyi kérdésekben,
- b) bármely kérdésben, ha annak elrendelését a jelenlévők többsége támogató szavazatával kéri.

(14) A Közgyűlést elektronikus úton is össze lehet hívni, illetve elektronikus szavazást kell elrendelni minden olyan esetben, amelyben a Közgyűlés személyes jelenlétet igénylő összehívása elháríthatatlan külső körülmény miatt (természeti katasztrófa, járványügyi intézkedés, az egyetem épületének egyéb okból fennálló megközelíthetlensége) nem lehetséges. Az elektronikus szavazás szabályai a következők:

- a) Elektronikus szavazást sürgős, egyszerű többséget igénylő kérdésekben az Elnökségi Tanács rendelhet el az Ellenőrző Bizottság elnökének jóváhagyásával.
- b) Az elektronikus szavazás tárgyában az indítványt az Elnökségi Tanács és az Ellenőrző Bizottság elnöke e-mail útján terjeszti elő. Az Elnökségi Tanács köteles az indítványt legkésőbb a szavazás tervezett időpontját megelőző harmadik munkanapon eljuttatni a Közgyűlés tagjaihoz. Az indítvány kiküldése és a szavazás közötti időben az Elnökségi Tanács köteles előre meghirdetett időpontokban a Közgyűlés tagjai számára az indítványhoz kapcsolódó kérdések és hozzászólások lehetőségét telefonos vagy elektronikus úton biztosítani.
- c) Személyi kérdésekben (például a HÖK tisztségviselőinek jelölése és választása esetében) és egyéb, titkos szavazást igénylő kérdések esetében olyan online felületen kell a szavazatokat leadni, ahol az anonimitás és a szavazatok érvényesítése biztosított.
- d) A szavazás tartalmi és formai követelményeinek kérdésében jelen Alapszabály 23. és 24. §-ai szerint kell eljárni.
- e) Az elektronikus szavazás eredményét az Elnökség jegyzőkönyvben köteles rögzíteni. A jegyzőkönyv vonatkozásában jelen § (18)–(19) bekezdésében rögzített szabályok az érvényesek, azzal az eltéréssel, hogy az ülés helyeként a szavazást lefolytató Elnökségi Tanács és az Ellenőrző Bizottság ülésének helyét kell feltüntetni, jelenléti ív felvétele nem történik, a határozatképességet pedig az elektronikusan leadott szavazatok száma alapján kell megállapítani és jegyzőkönyvileg rögzíteni.
- f) A kiküldendő indítvány kötelező tartalmi elemei:

- i) a határozati javaslat;
- ii) a döntést megalapozó írásos dokumentáció;
- iii) a Közgyűlés tagjainak felhívása az elektronikus szavazásra, a szavazás kezdő és záró határidejének év/hónap/nap pontos megadásával.

(15) Szavazategyenlőség esetében – nyílt és titkos szavazás esetén egyaránt – az előterjesztést elutasítotttnak kell tekinteni.

(16) A Közgyűlés ülései a DRHE egyetemi polgárai számára nyilvánosak, az Elnökség által külön meghívott személyek az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt. A Közgyűlés minősített többséggel dönthet zárt ülés megtartásáról.

(17) A Közgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet az Elnökség jelen lévő tagjai, illetve az őket helyettesítő helyettesek, a jegyző, valamint az ülés kezdetén a HÖK nem Elnökségi Tanács tagjai közül megválasztott két hitelesítő aláírásával hitelesíti.

(18) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- a) a HÖK megnevezését,
- b) az ülés helyét, időpontját,
- c) a jelenlévők számát a csatolt jelenléti ív szerint, a határozatképességet,
- d) a levezető elnök, a társelnök, a jegyző és a hitelesítők személyét,
- e) a napirendi pontokat, azok előadóit,
- f) a hozzászólók nevét és hozzászólásuk lényegét,
- g) a határozatokat és a szavazások számszerű eredményét,
- h) a határozatok végrehajtásáért felelős személyek megnevezését,
- i) a határozatok végrehajtásának határidejét.

(19) Az illető kérésére hozzászólását szó szerint kell rögzíteni a jegyzőkönyvben.

(20) Az adott ülést követő nyolc napon belül a jegyzőkönyvet két hitelesített példányban el kell készíteni, és a határozatokról az érintetteket írásban értesíteni kell. A jegyzőkönyv egyik példányát az Elnökség a HÖK irodában tárolja, másik példányát a rektornak tájékoztatásul elektronikus úton megküldi, aki gondoskodik a leadott példány iktatásáról, őrzéséről.

(21) A Közgyűlés előterjesztései, jegyzőkönyvei és határozatai a DRHE egyetemi polgárai számára nyilvánosak.

6. § Az Önkormányzati Gyűlés

(1) Az Önkormányzati Gyűlés a HÖK igazgatási, szervezési feladatokat ellátó szerve, amely:

- a) irányítja a HÖK tevékenységét a Közgyűlés ülései közti időszakokban,
- b) elfogadja a HÖK éves költségvetését, zárszámadását, meghatározza a HÖK hivatali apparátusának jelen Alapszabályban nevesített tagjai díjazását,
- c) dönt minden olyan ügyben, amely nem tartozik a Közgyűlés, az Elnökségi Tanács vagy az Elnökség kizárólagos hatáskörébe,
- d) előkészíti a Közgyűlés üléseit,
- e) megválasztja az alábbi állandó bizottságok elnökeit:
 - i) Külügyi és Tanulmányi Bizottság,
 - ii) Sport Bizottság,
- f) az Elnökség felkérésére segíti a nyílt napok megszervezését és koordinálását.

(2) Az Önkormányzati Gyűlés szavazati joggal rendelkező alkotó tagjai

- a) az Elnökségi Tanács
- b) a 22 fő választott évfolyam-képviselő.

(3) Az évfolyam-képviselők az évenkénti választáson megválasztott 11 hitéleti és 11 nem hitéleti szakos hallgató. Az Elnökségi Tanács tagja nem lehet évfolyam-képviselő.

(4) Hitéleti szakos évfolyam-képviselők:

- a) az I–V. évfolyamok képviselőjében évfolyamonként 2-2, összesen 10 hallgató,
 - b) az I–V. évfolyamba nem tartozó hallgatók képviselőjében 1 hallgató.
- (5) Nem hitéleti szakos évfolyam-képviselők:
- a) az I–III. évfolyamok képviselőjében évfolyamonként 3-3, összesen 9 hallgató,
 - b) a IV. évfolyam (az egybefüggő szakmai gyakorlatból következően) és az egyes szakok képzési idejét meghaladott hallgatók képviselőjében összesen 2 hallgató.
- (6) Az évfolyam-képviselőket az adott évfolyam választja, mandátumuk a megválasztásuk napjától az adott tanévre eső június hónap 30. napjáig szól. Az évfolyam-képviselők megválasztását a Választási Bizottság szervezi és bonyolítja le, a megválasztott évfolyam-képviselők megbízólevelét az Elnökség adja ki. Az évfolyam-képviselők megválasztásának részletes szabályait a 25. § tartalmazza.
- (7) Az Önkormányzati Gyűlésen tanácskozási joggal részt vesz:
- a) az Ellenőrző Bizottság elnöke,
 - b) a Szociális Bizottság elnöke,
 - c) a jegyző,
 - d) a Külügyi és Tanulmányi Bizottság elnöke,
 - e) a Kulturális Bizottság elnöke,
 - f) a Sport Bizottság elnöke,
 - g) A Sajtó és Kommunikációs Bizottság elnöke,
 - h) a honlapszerkesztő/webmester
 - i) a Kollégiumi Bizottság elnöke,
 - j) a Választási Bizottság elnöke,
 - k) a kántori szolgálatot teljesítő hallgatók,
 - l) a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnöke,
 - m) az Új Közlöny szerkesztőségének a főszerkesztője.
- (8) Az Önkormányzati Gyűlés állandó meghívottja:
- a) a Doktorandusz Önkormányzat képviselője.
- (9) Az Önkormányzati Gyűlésen a levezető elnök feladatait megegyezés szerint a szenior vagy az esküdtfelügyelő tölti be. A napirendi pontokat a nem levezető elnökként jelenlévő társelnök, illetve akadályoztatása esetén annak helyettese terjeszti elő.
- (10) Az Elnökség az Önkormányzati Gyűlés tagjainak az első ülés előtt elektronikusan vagy papír alapon eljuttatja az Önkormányzat hatályos Alapszabályát.
- (11) Az Önkormányzati Gyűlést tanulmányi félévenként legalább két alkalommal össze kell hívni úgy, hogy két ülés között legalább 20 napnak el kell telnie.
- (12) Az Önkormányzati Gyűlést az Elnökség hívja össze, az ülés előtt legalább három munkanappal. Az Önkormányzati Gyűlés összehívása írásban meghívóval, valamint közzététellel történik. A meghívó tartalmazza a gyűlés helyét, kezdetének idejét, napirendi pontjait.
- (13) Az Önkormányzati Gyűlés határozatképes, ha alkotó tagjainak legalább a fele, valamint az Elnökség, bármely tagja akadályoztatása esetén annak helyettese jelen van.
- (14) Az Önkormányzati Gyűlés ülését a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnöke bibliaolvasással és imádsággal nyitja meg.
- (15) Az Önkormányzati Gyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetében – nyílt és titkos szavazás esetén egyaránt – az előterjesztést elutasítottak kell tekinteni.
- (16) Az Önkormányzati Gyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet az levezető elnök, a társelnök, a jegyző, valamint az ülés kezdetén megválasztott két hitelesítő aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyv tartalmi és formai kérdéseiben, példányai és azok megőrzése, nyilvánossága kérdésében a Közgyűlés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(17) Az Önkormányzati Gyűlés halaszthatatlan, nyílt szavazást és egyszerű szótöbbséget igénylő kérdésekben, ülésen kívül, elektronikus úton szavazhat és hozhat döntést egyszerű megítélésű ügyekben, ha

- a) a döntés meghozatala során a szavazásban részt vevők személye, a határozatképesség hitelt érdemlően megállapítható;
- b) az Elnökség legalább három munkanappal a szavazás kezdő időpontját megelőzően a határozati javaslatot és a döntést megalapozó írásos dokumentációt eljuttatta a tagok számára, és a szavazásra legalább egy munkanapot biztosított;
- c) az előkészítést szolgáló írásos dokumentáció vagy a határozati javaslat módosítását kettő vagy annál több tag nem kezdeményezte;
- d) az ügy megvitatására az Önkormányzati Gyűlés összehívását kettő vagy annál több tag nem kezdeményezte, valamint
- e) az Önkormányzati Gyűlés tagjainak több mint fele a határozati javaslat elfogadására szavazott.

(18) Az Elnökség önálló indítványként, e-mailben, a címzettektől olvasási visszaigazolást kérve küldi meg határozati javaslatát és a döntést megalapozó írásos dokumentációt az Önkormányzati Gyűlés tagjainak.

(19) A kiküldendő indítvány kötelező tartalmi elemei:

- a) a határozati javaslat;
- b) az Önkormányzati Gyűlés tagjainak felhívása az elektronikus szavazásra, amelynek határideje a határozati javaslat kiküldését követő, legfeljebb 7. naptári nap 24. órájáig, és amely határnapot év/hónap/nap pontos megadásával kell meghatározni;
- c) tájékoztatás arról, hogy amennyiben az elektronikus szavazásra nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, úgy az Önkormányzati Gyűlés ülését a határozati javaslat megvitatására össze kell hívni.

(20) Az Önkormányzati Gyűlés tagjai az Elnök által kiküldött e-mailre válaszolva – valamennyi címzett, vagyis a feladó és a többi tag címe elküldve – adhatják le a határozati javaslat kapcsán szavazataikat, illetve tehetik meg ennek kapcsán észrevételeiket.

(21) Amennyiben a testület tagjai a rendelkezésre álló határidőn belül egyszerű többséggel megszavazzák a határozati javaslatot, úgy az elfogadottnak minősül. Ellenkező esetben, illetve ha a (17) bekezdés bármely pontjában rögzített feltétel a szavazás során nem teljesült, az Önkormányzati Gyűlést össze kell hívni.

(22) Az Önkormányzati Gyűlés az ülésen kívül, elektronikus szavazással meghozott határozatát az Elnökség jegyzőkönyvileg, jelen szabályzatban az Önkormányzati Gyűlés üléseire vonatkozólag meghatározottak szerint dokumentálja és nyilvánosságra hozza. A testület tagjainak az ügyben küldött valamennyi elektronikus levelét ki kell nyomtatni és a jegyzőkönyv hitelesítéséig meg kell őrizni, valamint a jegyzőkönyv hitelesítői számára rendelkezésre kell bocsátani. A kinyomtatott leveleket a jegyzőkönyv hitelesítése után meg kell semmisíteni.

(23) Az elektronikus szavazást követően az Önkormányzati Gyűlés első ülésén az Elnökség ismerteti a szavazás jegyzőkönyvét.

7. § Az Elnökségi Tanács

(1) Az Elnökségi Tanács a HÖK operatív, végrehajtó testülete.

(2) Az Elnökségi Tanács tagja a szenior, szenior-helyettes, esküdtfelügyelő és az esküdtfelügyelő-helyettes.

(3) Az Elnökségi Tanács feladat- és jogköre:

- a) előkészíti az Önkormányzati Gyűlés üléseit, határozatait, gondoskodik

- határozatainak végrehajtásáról,
 - b) gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
 - c) a DRHE rektorának egyetértésével és jóváhagyásával megszervezi a „Bagolytábort”, megszervezi a „Félévkezdő Csendes Napok” programját és az egyetemi bált,
 - d) javaslatot tesz az Önkormányzati Gyűlésnek a hallgatói normatíva felhasználására,
 - e) javaslatot tesz az Önkormányzati Gyűlésnek a HÖK apparátusához tartozó feladatkörök díjazására,
 - f) hivatalba lépését követően, de legkésőbb folyó tanév augusztus 15. napjáig felkéri a Szociális Bizottság elnökét, a Sajtó és Kommunikációs Bizottság elnökét, a Kulturális Bizottság elnökét, valamint a Választási Bizottság elnökét.
 - g) pályázati úton megválasztja az Új Közöny főszerkesztőjét, jóváhagyja a főszerkesztő által kiadott szerkesztői felkéréseket,
 - h) pályázati úton megválasztja a honlapszerkesztőt/webmestert,
 - i) és az Önkormányzati Gyűlések közötti időben állást foglal és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet jelen szabályzat nem utal más testület vagy vezető, tisztségviselő hatáskörébe.
- (4) Az Elnökségi Tanács havonta legalább egyszer ülésezik.
- (5) Az Elnökségi Tanács ülése zárt, az ülésen az Elnökségi Tanács tagjain kívül az vehet részt, akit az Elnökség meghív.
- (6) Az Elnökségi Tanács határozatképes, ha mind a négy tagja jelen van.
- (7) Az Elnökségi Tanács üléséről írásos emlékeztetőt kell készíteni. Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, a résztvevők nevét, a napirend keretében megtárgyalt ügyeket és az elfogadott határozatokat, illetve állásfoglalásokat. Az emlékeztetőt az esküdtfelügyelő-helyettes vagy az Elnökség által felkért valamely tag készíti, azt aláírásával az Elnökség hitelesíti.
- (8) Az emlékeztető egy példányban készül, melyet az Elnökség az ülést követő 8 napon belül elhelyez a HÖK irodába. Az emlékeztető az Elnökségi Tanács tagjai számára nyilvános.

8. § Az Elnökség

- (1) A Hallgatói Önkormányzat elnöki feladatait a Magyarországi Református Egyház hagyományainak és érvényes szabályrendeleteinek jó példáját követve egy hitéleti és egy világi szakos hallgató együttesen, kettős elnöklés formájában látja el. A Hallgatói Önkormányzat hitéleti elnöke a szenior, világi elnöke az esküdtfelügyelő.
- (2) Az Elnökség a DRHE hallgatóinak lelki, szellemi, kulturális és gazdasági vezetője.
- (3) Az Elnökség két tagjának együttesen joga és kötelessége
- a) összehívni az általuk elnökölt önkormányzati testületeket és azok gyűlésén – jelen Alapszabály szerint - az elnöki feladatait ellátni,
 - b) képviselni a Hallgatói Önkormányzatot,
 - c) aláírni a Hallgatói Önkormányzat hivatalos iratait, testületi gyűléseinek jegyzőkönyveit,
 - d) gondoskodni a Hallgatói Önkormányzat és testületei határozatainak végrehajtásáról,
 - e) az újonnan érkezett hallgatókkal az egyetem szabályait megismertetni,
 - f) felelősen biztosítani azt, hogy a HÖK az alapszabályának megfelelően működjön,
 - g) képviselni a HÖK-öt egyetemi, országos és nemzetközi fórumokon,
 - h) képviselni a hallgatók jogait és érdekeit a DRHE Szenátusának ülésein, valamint mindazokban a testületekben és bizottságokban, amelyekben a DRHE vonatkozó szabályzatai és rektori rendelkezései erre feljogosítják,
 - i) kapcsolatot tartani más protestáns felsőoktatási intézmények hallgatói

- önkormányzatának vezetőivel,
 - j) folyamatos kapcsolatot tartani a Rectori Hivatallal és a Tanulmányi Osztállyal a hallgatók ügyei érdekében,
 - k) az összhallgatói pénztárat az Elnökségi Tanáccsal közösen, az Ellenőrző Bizottság elnökének jelenlétében havonként ellenőrizni, s a pénztárnaplót ilyenkor vizsgálati záradékkal ellátni,
 - l) felügyelni a HÖK költségvetésének teljesülését, a HÖK gazdálkodását,
 - m) a HÖK bevételeit és kiadásait illetően a bizonylatvételi és bizonylatkiadási jogot és kötelezettséget gyakorolni,
 - n) a HÖK pecsétjét használni, azt minden esetben az Elnökség mindkét tagjának aláírásával hitelesíteni,
 - o) nyomon követni a HÖK valamely szerve vagy tisztségviselője hatáskörébe tartozó tevékenységeket azért, hogy a hallgatók ügyeit és érdekképviselését megfelelő módon végezhesse,
 - p) ellátni mindazon feladatokat, amelyeket az Nftv., az egyházi jogszabályok, valamint jelen Alapszabály az Elnökség hatáskörébe utal.
- (4) Az Elnökség tagjainak mandátuma a megválasztást követő első július hónap 1. napján kezdődik és a következő év júniusának 30. napjáig tart; az elnökség mindkét tagja tisztségét a tanpályája során többször is betöltheti.
- (5) Az Elnökség munkájáról a Közgyűlésnek évente legalább egyszer, az Önkormányzati Gyűlésnek havonta beszámolósi kötelezettséggel tartozik.
- (6) Az Elnökség vagy annak bármely tagja visszahívásáról az Ellenőrző Bizottság által kezdeményezett bizalmatlansági indítvány alapján a Közgyűlés határoz.

9. § A szenior

- (1) A szenior a Hallgatói Önkormányzat tagjainak lelki, szellemi vezetője és képviselője, a Hallgatói Önkormányzat hitéleti elnöke.
- (2) A szeniort a HÖK református vallású, teológia-lelkész szakos, minimum 5 félévet teljesített, a jelölést megelőző félévben legalább 3,00 tanulmányi átlaggal rendelkező hallgatói közül a HÖK Közgyűlésének hitéleti választási fóruma választja meg. A szeniori tisztség a tanulmányi idő alatt többször is betölthető.
- (3) A szenior társelnöke:
- a) a Közgyűlésnek,
 - b) az Önkormányzati Gyűlésnek,
 - c) az Elnökségi Tanácsnak.
- (4) A szenior hivatalból tagja:
- a) a HÖK Szociális Bizottságának,
 - b) a DRHE Szenátusának,
 - c) a DRHE Diákjóléti Bizottságának,
 - d) a HÖK Külügyi és Tanulmányi Bizottságának,
 - e) a HÖK Sajtó és Kommunikációs Bizottságának.
- (5) A szenior jogai és kötelességei – az Elnökség tagjaként gyakorolt jogokon és kötelességeken túlmenően – a következők:
- a) mind magán-, mind közösségi és társadalmi életével, tanulmányi munkájával, hivatása iránti töretlen ragaszkodásával, anyagyülekezetével való kapcsolattartásával, az egyetemi istentiszteletek, áhítatok, egyéb hitéleti alkalmak buzgó látogatásával és azokon az úrvacsora sákramentumával való rendszeres éléssel a hallgatók előtt példaként áll,
 - b) a hallgatók életét mindenkor figyelemmel kíséri, és lelki vigasztalással, tanácsokkal,

figyelmeztetésekkel látja el őket,

- c) a szenior-helyettes bevonásával megszervezi és lebonyolítja a legáció választást,
- d) a szeniorhelyettestel közösen kezeli a hitéleti kasszát (amely a legátum tizedekből és az akadémiai istentiszteletek perselypénéből áll össze, melyből a csendes napokat és kizárólagosan hitéleti programokat lehet finanszírozni),
- e) köteles a hivatalban őt követő szeniort a folyamatban lévő ügyekről tájékoztatni, a szeniori hivatalt az Ellenőrző Bizottság jelenlétében számára átadni.

(6) Amennyiben a szenior megbízatása bármilyen okból mandátumának lejárt előtt megszűnik, a Közgyűlés tizenöt napon belül az Önkormányzati Gyűlés hitéleti tagjai által állított legfeljebb két jelöl közül új szeniort választ. Az ilyen módon megválasztott szenior megbízatása az előző szenior mandátumának lejártáig tart. Az új szenior megválasztásáig a szenior jogkörét – ügyvezető HÖK elnökként – a szenior-helyettes gyakorolja.

10. § A szenior-helyettes

(1) A szenior-helyettes a szeniorral együtt felelős a HÖK tagokat érintő hitéleti kérdésekhez kapcsolódó ügyért.

(2) A szenior-helyettest a HÖK református vallású, teológia-lelkész szakos, minimum 3 félévet teljesített, a jelölést megelőző félévben legalább 3,00 tanulmányi átlaggal rendelkező tagjai közül a HÖK Közgyűlésének hitéleti választási fóruma választja meg.

(3) A szenior-helyettes mandátuma a megválasztását követő első július hónap 1. napján kezdődik és a következő év júniusának 30. napjáig tart. A tisztség a tanulmányi idő alatt többször betölthető.

(4) A szenior-helyettes hivatalból tagja:

- a) az Elnökségi Tanácsnak,
- b) az Önkormányzati Gyűlésnek,
- c) a HÖK Hitéleti és Diakóniai Bizottságának,
- d) a DRHE Tanulmányi Bizottságának,
- e) a DRHE Fegyelmi Bizottságának,
- f) a DRHE Minőségbiztosítási és Értékelési Bizottságának.

(5) A Szenior-helyettes jogai és kötelezettségei:

- a) segíti a Szenior munkáját bármely olyan kérdésben, amely a szenior jogkörében áll és erre őt felkéri,
- b) a Szeniort, annak távollétében és felkérésére helyettesíti,
- c) mind magán-, mind közösségi és társadalmi életével, tanulmányi munkájával, hivatása iránti töretlen ragaszkodásával, anyagyülekezetével való kapcsolattartásával, az egyetemi istentiszteletek, áhítatok, egyéb hitéleti alkalmak buzgó látogatásával és azokon az úrvacsora sákramentumával való rendszeres éléssel a hallgatók előtt példaként áll,
- d) a hallgatók életét mindenkor figyelemmel kíséri, s lelki vigasztalással, tanácsokkal, figyelmeztetésekkel látja el őket,
- e) nyomon követi a HÖK valamely szerve vagy tisztségviselője hatáskörébe tartozó tevékenységeket azért, hogy a hallgatók ügyeit és érdekképviselését megfelelő módon végezhesse.

(6) A szenior-helyettes visszahívásáról a szenior vagy az Ellenőrző Bizottság által ellene kezdeményezett bizalmatlansági indítvány alapján a Közgyűlés dönt.

(7) Amennyiben a szenior-helyettes megbízatása bármilyen okból mandátumának lejárt előtt megszűnik, a Közgyűlés tizenöt napon belül az Önkormányzati Gyűlés hitéleti tagjai által állított jelöltek közül új szenior-helyettest választ. Az ilyen módon megválasztott szenior-helyettes mandátuma az előző szenior-helyettes mandátumának lejártáig tart.

11. § Az esküdtfelügyelő

- (1) Az esküdtfelügyelő, a HÖK világi elnöke a szeniorral együtt felelős a HÖK tagjait érintő minden világi kérdéshez kapcsolódó ügyért.
- (2) Az esküdtfelügyelőt a HÖK világi szakos, minimum 3 félévet teljesített, a jelölést megelőző félévben legalább 3,00 tanulmányi átlaggal rendelkező hallgatói közül a HÖK Közgyűlésének világi választási fóruma választja meg. A tisztség a tanulmányi idő alatt többször betölthető.
- (3) Az esküdtfelügyelő társelnöke:
 - a) a Közgyűlésnek,
 - b) az Önkormányzati Gyűlésnek,
 - c) az Elnökségi Tanácsnak.
- (4) Az esküdtfelügyelő hivatalból tagja:
 - a) a DRHE Szenátusának,
 - b) a HÖK Szociális Bizottságának,
 - c) a HÖK Kulturális Bizottságának,
 - d) a HÖK Sport Bizottságának,
 - e) a DRHE Könyvtárbizottságának,
 - f) a DRHE Fegyelmi Bizottságának.
- (5) Az esküdtfelügyelő jogai és kötelességei – az Elnökség tagjaként gyakorolt jogokon és kötelességeken túlmenően – a következők:
 - a) mind magán-, mind közösségi és társadalmi életével, tanulmányi munkájával, hivatása iránti töretlen ragaszkodásával a hallgatók előtt példaként áll,
 - b) a hallgatók életét mindenkor figyelemmel kíséri, és tanácsokkal, figyelmeztetésekkel látja el őket,
 - c) köteles a hivatalban őt követő esküdtfelügyelőt a folyamatban lévő ügyekről, tájékoztatni, hivatalát az Ellenőrző Bizottság jelenlétében számára átadni.
- (6) Amennyiben az esküdtfelügyelő megbízatása bármilyen okból mandátumának lejártá előtt megszűnik, a Közgyűlés tizenöt napon belül az Önkormányzati Gyűlés világi tagjai által állított jelöltek közül új esküdtfelügyelőt választ. Az ilyen módon megválasztott esküdtfelügyelő megbízatása az előző esküdtfelügyelő mandátumának lejártáig tart.

12. § Az esküdtfelügyelő-helyettes

- (1) Az esküdtfelügyelő-helyettes a HÖK egyik alelnöke, aki az esküdtfelügyelővel együtt felelős a HÖK tagjait érintő minden, világi kérdéshez kapcsolódó ügyért.
- (2) Az esküdtfelügyelő-helyettest a HÖK világi szakos, a jelölést megelőző félévben legalább 3,00 tanulmányi átlaggal rendelkező hallgatói közül a HÖK Közgyűlésének világi választási fóruma választja meg.
- (3) Az esküdtfelügyelő-helyettes mandátuma a megválasztását követő első július hónap 1. napján kezdődik és a következő év júniusának 30. napjáig tart, a tisztség a tanulmányi idő alatt többször betölthető.
- (4) Az esküdtfelügyelő-helyettes hivatalból tagja:
 - a) az Elnökségi Tanácsnak,
 - b) az Önkormányzati Gyűlésnek,
 - c) a HÖK Kulturális Bizottságának,
 - d) a HÖK Sport Bizottságának,
 - e) a DRHE Könyvtárbizottságának,
 - f) a DRHE Fegyelmi Bizottságának.

(5) Az esküdtfelügyelő-helyettes jogai és kötelezettségei:

- a) segíti az Elnökség munkáját a HÖK irányításában,
- b) mind magán-, mind közösségi életével, szorgalmával, hivatása iránti töretlen ragaszkodásával a hallgatók előtt példaként áll,
- c) a hallgatók életét mindenkor figyelemmel kíséri, tanácsokkal és figyelmeztetésekkel látja el őket,
- d) nyomon követi a HÖK valamely szerve vagy tisztségviselője hatáskörébe tartozó tevékenységeket azért, hogy a hallgatók ügyeit és érdekképviseletét megfelelő módon végezhesse,
- e) közreműködés a HÖK rendezvényeinek elő- és utómunkálataiban.

(6) Az esküdtfelügyelő-helyettes visszahívásáról az Elnökség vagy az Ellenőrző Bizottság által ellene kezdeményezett bizalmatlansági indítvány alapján a Közgyűlés dönt.

(7) Amennyiben az esküdtfelügyelő-helyettes megbízatása bármilyen okból mandátumának lejártá előtt megszűnik, a Közgyűlés tizenöt napon belül az Önkormányzati Gyűlés világi tagjai által állított jelöltek közül új esküdtfelügyelő-helyettest választ. Az ilyen módon megválasztott esküdtfelügyelő megbízatása az előző esküdtfelügyelő mandátumának lejártáig tart.

13. § A HÖK állandó bizottságai

(1) A HÖK munkájának segítése érdekében az alábbi állandó bizottságokat működteti:

- a) Ellenőrző Bizottság,
- b) Szociális Bizottság,
- c) Hitéleti és Diakóniai Bizottság,
- d) Külügyi és Tanulmányi Bizottság,
- e) Kulturális Bizottság
- f) Sport Bizottság,
- g) Sajtó és Kommunikációs Bizottság

(2) A Külügyi és Tanulmányi Bizottság, valamint a Sport Bizottság elnökeit saját tagjai közül az Önkormányzati Gyűlés választja meg. A választás keretében a legtöbb szavazatot kapott hallgató tölti be az adott elnöki tisztséget, amelyre a megbízást az Elnökség adja ki a gyűlést követő napon. Az első helyen kialakult szavazategyenlőség esetén a szavazást a két legtöbb szavazatot kapott jelölt között meg kell ismételni. Amennyiben az Önkormányzati Gyűlés saját tagjai közül nem tud valamely bizottság élére elnököt választani, az Elnökség az adott bizottság elnöki tisztségére a HÖK tagokból állít jelöltet.

(3) Az Ellenőrző Bizottság elnökét bármely HÖK tag közül a HÖK Elnökségi Tanácsának megválasztásával egyidejűleg – a Közgyűlés közös választási fóruma választja meg.

(4) A Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökét a HÖK teológia–lelkész szakos hallgatói közül – a HÖK Elnökségi Tanácsának és az Ellenőrző Bizottság elnökének megválasztásával egyidejűleg – a Közgyűlés hitéleti választási fóruma választja meg.

(5) A Szociális Bizottság elnökét az újonnan megválasztott Elnökségi Tanács kéri fel. A bizottság elnökének felkérését az Elnökségi Tanács egybehangzó véleményével teszi meg az Ellenőrző Bizottság elnökének a jelenlétében, legkésőbb augusztus 15-ig. A bizottsági elnök felkéréséről az Elnökségnek az Önkormányzati Gyűlést a Gyűlésnek a felkérést követő első ülésén tájékoztatnia kell.

(6) A Sajtó és Kommunikációs Bizottság elnökét az újonnan megválasztott Elnökségi Tanács kéri fel legkésőbb augusztus 15-ig. A bizottsági elnök felkéréséről az Elnökségnek az Önkormányzati Gyűlést a Gyűlésnek a felkérést követő első ülésén tájékoztatnia kell.

- (7) A Kulturális Bizottság elnökét az újonnan megválasztott Elnökségi Tanács kéri fel legkésőbb augusztus 15-ig. A bizottsági elnök felkéréséről az Elnökségnek az Önkormányzati Gyűlést a Gyűlésnek a felkérést követő első ülésén tájékoztatnia kell.
- (8) A Választási Bizottság elnökét az újonnan megválasztott Elnökségi Tanács kéri fel legkésőbb augusztus 15-ig. A bizottsági elnök felkéréséről az Elnökségnek az Önkormányzati Gyűlést a Gyűlésnek a felkérést követő első ülésén tájékoztatnia kell.
- (9) A bizottsági elnökök mandátuma a megválasztás vagy a felkérés napjától az azt követő első június hónap 30. napjáig szól.
- (10) A bizottsági elnökök és tagok mandátuma megszűnik visszahívással vagy lemondással, továbbá automatikusan a hallgatói jogviszony megszűnésével, illetve passzív félév igénybevételeivel. A bizottsági elnökök visszahívására az őket megválasztó/felkérő testület jogosult.
- (11) A bizottságok tagjai és elnökei tetszőleges számú alkalommal újraválaszthatók, felkérhetők.
- (12) A bizottsági elnök
- a) felkéri az általa vezetett bizottság tagjait,
 - b) összehívja és levezeti az általa vezetett bizottság üléseit, szervezi annak munkáját, gondoskodik a bizottság feladatainak ellátásáról,
 - c) folyamatos kapcsolatban áll az Elnökséggel, illetve más állandó bizottságok vezetőivel,
 - d) segíti az Elnökség és az Elnökségi Tanács munkáját a HÖK tevékenységének azon kérdéseiben, amelyekért az általa vezetett bizottság a felelős,
 - e) az általa vezetett bizottság munkájáról írásbeli beszámolót készít minden tanulmányi félév első és utolsó Önkormányzati Gyűlésére,
 - f) felkérésre, a kitűzött határidőig eseti írásbeli beszámolót készít az Elnökség, az Elnökségi Tanács, illetve az Ellenőrző Bizottság számára.
- (13) A bizottsági elnök akadályoztatása esetén megbízhatja az általa vezetett bizottság egy tagját, hogy helyettesítse őt.
- (14) Az állandó bizottságok tagjait – a hivataluknál fogva tagsággal rendelkező HÖK tisztségviselők kivételével – a HÖK aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező tagjai közül az adott bizottság elnöke a megválasztását követő 15 napon belül írásban kéri fel, a felkérés elfogadásáról vagy elutasításáról a felkért hallgató írásban nyilatkozik. A bizottság elnöke a tagok felkéréséről az Elnökséget írásban értesíti.
- (15) Az állandó bizottságok tagjainak mandátuma egy tanévre, a felkérésüket követő június hónap 30. napjáig szól. Amennyiben a bizottsági tag hallgatói jogviszonya passzívra változik, a bizottsági tag mandátuma az aktív hallgatói jogviszony megszűnésével azonos időponttól megszűnik, helyébe pedig a bizottság elnöke új bizottsági tagot kér fel.
- (16) Az állandó bizottságok legalább havonta egy alkalommal ülést tartanak. Az ülésről írásbeli emlékeztető készítenek, melyből egy példányt a bizottság elnöke őriz, egy példányt pedig az Elnökség a HÖK Irodában archivál. A bizottsági emlékeztetők az adott bizottság tagjai, a HÖK Elnöksége, az Elnökségi Tanács és az Ellenőrző Bizottság tagjai számára nyilvánosak.

14. § Ellenőrző Bizottság

- (1) Az Ellenőrző Bizottság feladata az HÖK Alapszabály betartásának, valamint a HÖK szabályszerű pénz- és vagyonkezelésének ellenőrzése.
- (2) Az Ellenőrző Bizottságot az alábbi tagok alkotják:
- a) a bizottság elnöke, akit a Közgyűlés közös választási fóruma választ meg,
 - b) a Bizottság elnöke által felkért 2 hitéleti és 2 világi szakos hallgató.
- (3) A Bizottság tagjai nem tölthetnek be más tisztséget a HÖK-ben.
- (4) A Bizottság felelős:

- a) a HÖK gazdálkodásának ellenőrzéséért,
 - b) a HÖK testületeinek tagjaival, illetve egyéb tisztségviselőivel és szerveivel szembeni hallgatói panaszok kivizsgálásáért.
- (5) A Bizottság köteles legalább havonta egy ülést tartani, ahol
- a) összegzi a HÖK és tisztségviselőinek a munkáját,
 - b) összeveti a HÖK tevékenységét az Alapszabályban rögzített feladatkörökkel és köteleességekkel,
 - c) határozatot hoz, mely tartalmazza, hogy az adott tisztségviselő vagy szerv ellátta-e az Alapszabályban rögzített feladatait, nem lépte-e át jogkörét, tevékenységére vonatkozóan esetlegesen milyen szankciókat kezdeményez.
- (6) A Bizottság csak az Önkormányzati Gyűlésnek és a Közgyűlésnek tartozik beszámolási kötelezettséggel.
- (7) A Bizottság elnöke és valamennyi tagja jogosult a HÖK bármely szervének bármely ülésén részt venni, őket a HÖK valamennyi szerve köteles ülésének összehívásáról – saját tagjainak meghívásával azonos módon – előre értesíteni.
- (8) A Bizottság jogosult a HÖK bármely tisztségviselőjét írásban beszámoltatni.

15. § Szociális Bizottság

- (1) A Bizottság feladatai:
- a) a hallgatók szociális rászorultságát a benyújtott pályázat, illetve dokumentumok alapján rangsorolja,
 - b) a beadott pályázatoknál ellenőrzi, hogy minden szükséges dokumentum csatolva legyen,
 - c) a szociális támogatásban részesülőket írásos formában értesíti,
 - d) a pályázati űrlapot elkészíti.
- (2) A Bizottságot az alábbi tagok alkotják:
- a) a bizottság elnöke, akit az Elnökségi Tanács a hivatalba lépését követően, de legkésőbb folyó tanév augusztus 15. napjáig kér fel,
 - b) a Bizottság elnöke által felkért 2 hitéleti és 2 világi szakos hallgató,
 - c) a szenior és az esküdtfelügyelő.
- (3) A Bizottság elnöke szavazati joggal részt vesz a Diákjóléti Bizottság gyűlésein.
- (4) A Bizottság hatásköre:
- a) befogadja, ellenőrzi és feldolgozza a hallgatók által benyújtott rendszeres szociális pályázatokat, valamint az alaptámogatásokra irányuló hallgatói kérelmeket,
 - b) rangsorolja a hallgatók rendszeres szociális pályázatait, valamint az alaptámogatásokra irányuló kérelmeit,
 - c) a hallgató szociális helyzetének jelentős romlása esetén dönt a hallgató rendkívüli támogatás iránti kérelmének tárgyában,
 - d) javaslatot tesz a Diákjóléti Bizottság részére, a hallgatói normatívából elkülönített pénzösszeg szétosztására az Nftv. rendelkezéseinek megfelelően,
 - e) támogatja a hallgatókat az egyéb szociális vonatkozású problémáinak megoldásában.
- (5) A Bizottság ülései – a hallgatók személyes adatainak védelme érdekében – nem nyilvánosak.
- (6) A Bizottság évente legalább két alkalommal ülésezik: a rendszeres szociális pályázatok és az alaptámogatások elbírálásakor. A Bizottságot ezen felül az elnök köteles összehívni, amennyiben rendkívüli szociális pályázat érkezik be hozzá.
- (7) A Bizottság munkájával, döntéseivel szemben az egyetem bármely hallgatója panaszt nyújthat be az Ellenőrző Bizottsághoz.

16. § Hitéleti és Diakóniai Bizottság

(1) A Bizottság feladatai:

- a) az egyetemi lelkész munkáját segítve a DRHE hallgatói hit- és lelki életének szervezése,
- b) a hallgatók gyülekezetekbe való látogatásának és szolgálatának szervezése, és támogatása,
- c) imaközösségi és lelki alkalmak, valamint a reggeli áhítatok előkészítése és koordinálása,
- d) a lelki alkalmakon való szolgálatok segítése,
- e) kapcsolatfelvétel diakóniai szolgálatot végző és szociális szolgáltatást nyújtó intézményekkel (előnyben részesítve a Magyarországi Református Egyház által fenntartott szociális intézményeket),
- f) a hallgatók folyamatos tájékoztatása a diakóniai szolgálat lehetőségeiről,
- g) folyamatos kapcsolattartás, illetve egyeztetés a diakóniai munka tekintetében szakmailag illetékes tanszékek oktatóival,
- h) tájékozódás a hallgatóknak a diakóniai szolgálattal kapcsolatos igényeiről, tapasztalatairól, nehézségeiről, ezen tapasztalatoknak összegyűjtése, kiértékelése,
- i) a meglévő, már kiépített kapcsolatok megőrzése, fenntartása, diákok igénye szerint új lehetőségek feltárása,
- j) kiszállás-jellegű szolgálatok szervezése a diákok számára diakóniai vagy missziói tevékenységet végző szolgálati területekre,
- k) együttműködés a Diákjóléti Bizottsággal,
- l) adománygyűjtés és az adományok eljuttatása a célcsoportnak,
- m) programok szervezése, melyen egy-egy missziói terület bemutatkozik (pl.: különböző szakmai napok).

(2) A Bizottság az előző pontokban meghatározott feladatok megvalósítása érdekében a következő tevékenységeket végzi:

- a) a reggeli áhítatokon szolgálók beosztása, illetve a szerda reggeli kötetlen liturgiás áhítatok megszervezése,
- b) segítségnyújtás a szeniornak és a szenior-helyettesnek a legációk lista összeállításában és a legációs választások lebonyolításában, a legációs futások koordinálásában,
- c) aktív részvétel a félévkezdő csendes napok megszervezésében, lebonyolításában,
- d) igény szerint zenei, illetve liturgiai szolgálat vállalása és szervezése az Akadémiai istentiszteleteken, az évfolyamok aktív közreműködésével,
- e) lelki alkalmakon való szolgálatok szervezése és segítése,
- f) kapcsolattartás a debreceni egyetemi gyülekezet lelkészével,
- g) gyülekezeti kiszállások megszervezése, koordinálása, a gyülekezeti lelkészekkel való kapcsolattartás,
- h) együttműködés a Kulturális Bizottsággal, különös tekintettel az október 31-ei megemlékezés megszervezésére.

(3) A Bizottságot az alábbi tagok alkotják:

- a) a bizottság elnöke, akit a HÖK hitéleti szakos hallgatói közül a Közgyűlés hitéleti választási fóruma választ meg,
- b) a szenior-helyettes,
- c) az elnök által a HÖK hitéleti szakos hallgatói közül felkért további négy bizottsági tag, akik közül legalább 2 tag a lelkész szakirány hallgatója.

(4) A Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnöke egyben saját évfolyamának egyik évfolyamképviselője.

17.-§ Kulturális Bizottság

(1) A Bizottság feladatai:

- a) kulturális események szervezése (például: irodalmi estek, filmklub, táncház),
- b) megemlékezések lebonyolítása, kiváltképpen az október 6-ai, 23-ai, 31-ei, valamint a március 15-ei alkalom megszervezése,
- c) együttműködés a Hitéleti és Diakóniai Bizottsággal, különösen is az október 31-ei megemlékezés megszervezése vonatkozásában,
- d) a hallgatók folyamatos tájékoztatása a mindenkor aktuális kulturális események (színházi előadások, hangversenyek, koncertek, kiállítások stb.) rendjéről, lehetőségeiről, az alkalmi és az állandó kedvezményeiről,
- e) színházbérlet vagy jegy-rendelések lebonyolítása, a bérlettel rendelkező hallgatók folyamatos tájékoztatása,
- f) kulturális pályázatok kiírása (például: irodalmi pályázat, fotópályázat), lebonyolítása,
- g) felkérés szerint részvétel a Bagolytábor, a Teológus-találkozó és az egyetemi bál megszervezésében,
- h) A DRHE színjátszókörével, valamint a színjátszókörért felelős oktatóval közösen szervezi meg a színjátszókör előadásait.

(2) A Bizottságot az alábbi tagok alkotják:

- a) a Bizottság elnöke,
- b) az esküdtfelügyelő és az esküdtfelügyelő-helyettes,
- c) az elnök által felkért további két hitéleti és két világi szakos hallgató.

(3) A Bizottságba az elnök javaslatára és a tagok egyhangú támogatása esetén más hallgatók is bevonhatók.

18. § Sport Bizottság

(1) A Bizottság feladatai:

- a) a hallgatók segítése a mozgásigényük kielégítésében, szabadidős sporttevékenységeinek szervezése, támogatása a hallgatók rendszeres sportolási lehetőség biztosítása érdekében,
- b) különböző sportrendezvények megszervezése, koordinálása és lebonyolítása,
- c) kapcsolattartás a sporttevékenységek terén egyházi, illetve állami fenntartású intézményekkel,
- d) kapcsolatok erősítése a DRHE és a Magyar Református Egyház gyülekezetei között, amennyiben ez sporttevékenységi keretek között lehetséges,
- e) a hallgatói képviselő megszervezése a különböző egyházi, állami és más egyetemi szervezésű sportrendezvényeken,
- f) a hallgatók tájékoztatása a különböző versenyrendezvényekről és sportolási lehetőségekről intézményen belül és kívül,
- g) sporteszközök elérhetőségének biztosítása, azok tárolása és leltározása,
- h) házbajnokságok megszervezése, lebonyolítása, együttműködve a Testnevelés Tanszékkel,
- i) rendkívüli sportesemények megszervezése és lebonyolítása.

(2) A Bizottságot az alábbi tagok alkotják:

- a) a Bizottság elnöke,
- b) az esküdtfelügyelő és az esküdtfelügyelő-helyettes,
- c) az elnök által felkért további két hitéleti és két világi szakos hallgató.

(3) A Bizottságba az elnök javaslatára és a tagok egyhangú támogatása esetén más hallgatók is bevonhatók.

(4) A HÖK tulajdonát képező sporteszközök a Bizottság elnökétől vehetők át. A sporteszközök leltárban vannak, azokat a használat után a hallgatók kötelesek visszaszolgáltatni. A HÖK sporteszközeit a hallgatók és a DRHE munkatársai jogosultak használni.

19. § Külügyi és Tanulmányi Bizottság

(1) A Bizottság feladatai:

- a) a hallgatók tudományos érdeklődésének felmérése és kiszélesítésének elősegítése,
- b) tudományos vagy egyéb jellegű önképzőkörök létesítése, működésének támogatása,
- c) korrepetálási lehetőségek megteremtése,
- d) felsőoktatási intézmények hallgatói számára meghirdetett pályázati lehetőségek, versenyek közzététele,
- e) tanulmányi téren a hallgatók érdekeinek képviselése, közvetítés az oktatók és a hallgatók között,
- f) a Tudományos Diákköri Tanács munkájának, valamint a hallgatók TDK aktivitásának serkentése, támogatása,
- g) tájékoztató programok szervezése a hallgatók számára az Erasmus+ és a zsinati ösztöndíjak, valamint a diakóniai év lehetőségeiről,
- h) a DRHE-ra érkező hallgatók fogadása, eligazítása, beilleszkedésének segítése,
- i) a más intézményekből érkező vendégek fogadása és fogadásának előkészítése,
- j) az Erasmus-koordinátor tevékenységének felkérés szerinti segítése, a vele való folyamatos párbeszéd és együttműködés,
- k) az Erasmus+ hallgatói mobilitás pályázatra pályázó diákok érdekeinek képviselése,
- l) kapcsolattartás más felsőoktatási intézmények hallgatói önkormányzataival, különös tekintettel az egyházi fenntartású és református intézményekre.

(2) A Bizottságot az alábbi tagok alkotják:

- a) a Bizottság elnöke,
- b) a Szenior,
- c) az elnök által felkért további két hitéleti és két világi szakos hallgató.

(3) A Bizottság minden egyes tagjának rendelkeznie kell legalább egy komplex nyelvvizsgálattal idegen nyelvből.

19/A. § Sajtó és Kommunikációs Bizottság

(1) A Bizottság feladatai:

- a) kapcsolatot tart az DRHE HÖK Elnökségi Tanácsával,
- b) megszervezi a Hallgatói Önkormányzat hírnevének gondozásáért, arculatáért és külső megjelenéséért szükséges feladatokat,
- c) gondoskodik a DRHE HÖK Elnökségi Tanács és az Önkormányzati Gyűlés által hozott döntések, határozatok nyilvánosságra hozataláról az Egyetem hallgatói felé,
- d) gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat által szervezett események és rendezvények kommunikációs kampányairól,
- e) gondoskodik a Hallgatói Önkormányzat belső információ áramlásának elősegítéséről,
- f) folyamatos kapcsolatot tart fenn az Új Közlöny főszerkesztőjével,
- g) kapcsolatot keres és tart fenn a tömegtájékoztatás szereplőivel, valamint hallgatói szervezetekkel,
- h) kezeli a Hallgatói Önkormányzat Social media felületeit (Facebook, Instagram stb. oldalak)
- i) nyilvántartja a Hallgatói Önkormányzat tulajdonában lévő média eszközöket.

(2) A Bizottságot az alábbi tagok alkotják:

- a) a Bizottság elnöke,
- b) a Szenior,
- c) az elnök által felkért további hat hallgató.

(3) A Bizottságba az elnök javaslatára és a tagok egyhangú támogatása esetén más hallgatók is bevonhatók.

20. § Az Új Közlöny Szerkesztősége

(1) Az Új Közlöny szerkesztősége felelős:

- a) a nyomtatott egyetemi folyóirat évente legalább háromszori megjelenéséért (karácsony, húsvét, pünkösd),
- b) a HÖK honlapjának üzemeltetéséért és az oda rendszeresen felkerülő tartalomért,
- c) a HÖK eseményeinek dokumentálásáért.

(2) Az Új Közlöny szerkesztősége pályázatokat írhat ki az Önkormányzati Gyűléssel való egyeztetést követően, amelyeknek lebonyolításáért és elbírálásáért felel.

(3) A szerkesztőség egy főszerkesztőből és három további tagból áll, akiknek feladatkörét egyeztetés után a főszerkesztő minden szemeszter elején írásban meghatározza.

(4) A főszerkesztői tisztség betöltésére az Elnökségi Tanács pályázatot ír ki, melyben megjelöli a megbízatás időtartamát is. A beérkezett pályázatok alapján a főszerkesztő személyéről az Elnökségi Tanács dönt.

(5) A szerkesztőség tagjait a főszerkesztő kéri fel, amelyet az Elnökségi Tanács hagy jóvá.

21. § A Hallgatói Önkormányzat hivatali apparátusa

(1) A HÖK hivatali apparátusához az alábbi tisztségek, illetve megbízatások tartoznak:

- a) a jegyző,
- b) a kántorok,
- c) a honlapfejlesztő/webmester.

(2) A hivatali apparátus tagjait az Elnökségi Tanács kéri fel, megbízatásuk az adott tanév június hónapjának 30. napjáig szól.

(3) A hivatali apparátus tagjainak díjazása a HÖK költségvetésének terhére történik, annak összegét az Elnökségi Tanács javaslatára az Önkormányzati Gyűlés határozza meg.

(4) A jegyző vezeti a Közgyűlést, az Önkormányzati Gyűlést és a Választási Bizottság üléseinek jegyzőkönyveit, és aláírásával hitelesíteni azokat. A jegyzőt az Elnökségi Tanács az Ellenőrző Bizottság elnökének javaslatára kéri fel, amennyiben a személyt alkalmasnak látja a betöltendő pozícióra. Amennyiben a jegyző a feladatait nem megfelelően látja el, a megbízást az Ellenőrző Bizottság elnökének javaslatára az Elnökségi Tanács a jegyző írásbeli értesítésével visszavonhatja.

(5) A kántorok feladata a hitéleti alkalmakon szükséges zenei szolgálat ellátása. A kántorokat a szenior a Hitéleti és Diakóniai Bizottság javaslatára kéri fel. Amennyiben a kántor a feladatait nem megfelelően látja el, a megbízást a Hitéleti és Diakóniai Bizottság javaslata alapján a szenior a kántor írásbeli értesítésével visszavonhatja.

(6) A honlapszerkesztő/webmester feladata a HÖK honlapjának állandó kezelése és frissítése. A Honlapszerkesztőt/Webmestert az Elnökségi Tanács által kiírt pályázat útján az Elnökségi Tanács választja meg és az Elnökség kéri fel. Amennyiben a Honlapszerkesztő/Webmester a feladatait nem megfelelően látja el, a megbízást az Elnökségi Tanács egyetértésével az Elnökség a honlapszerkesztő/webmester írásbeli értesítésével visszavonhatja.

A HÖK TISZTSÉGVISELŐINEK ÉS TESTÜLETI TAGJAINAK VÁLASZTÁSA

22. § A Választási Bizottság

- (1) A HÖK-választások lebonyolítását Választási Bizottság végzi, amely:
- a) kiírja és lebonyolítja az Elnökségi Tanácsnak, az Ellenőrző Bizottság elnökének és a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökének jelölését és megválasztását,
 - b) megszervezi és lefolytatja az évfolyam-képviselők választását,
 - a) felügyeli a választások szabályszerű lebonyolítását, elvégzi a jelölések és a szavazások során a szavazatszámlálást.
- (2) A Bizottságot az alábbi tagok alkotják:
- a) a Bizottság elnöke,
 - b) további négy HÖK tag; ezek közül is két hitéleti- és két világi szakos hallgató, akik az Elnökségnek leadott előzetes írásbeli nyilatkozatukban nyilatkoztak arról, hogy HÖK-tisztségviselőként nem indulnak a következő választásokon.
- (3) A Bizottsági elnököt az Elnökségi Tanács kéri fel a 13. § (8) bekezdésének megfelelően. A Bizottság tagjait az Elnökségi Tanács az elnök javaslatára kéri fel, a Bizottság tagjainak mandátuma a felkérésüket követő félév végéig szól. A Választási Bizottság tagjainak a megbízást legkésőbb az őszi szemeszterben augusztus 15-ig, a tavaszi szemeszterben február 15-ig az Elnökség adja ki.
- (4) A Bizottság ülésein tanácskozási joggal az Ellenőrző Bizottság elnöke is részt vehet.
- (5) A bizottsági munka jegyzőkönyveit a jegyző vezeti, azt aláírásával a Bizottság valamennyi tagja hitelesíti.

23. § A jelölés

- (1) A jelölésre való felhívást a Választási Bizottság hirdeti meg a HÖK valamennyi tagja számára nyilvánosan, a jelölés előtt legalább egy héttel.
- (2) A szeniori, szenior-helyettesi és a Hitéleti Diakóniai Bizottság elnöki tisztségére a HÖK református egyháztagságú, teológia-lelkész szakos hallgatói jelölhetők. Az esküdtfelügyelői és az esküdtfelügyelő-helyettesi tisztségre a HÖK világi szakos hallgatói jelölhetők. A tisztségviselők jelölhetőségére vonatkozó többletfeltételeket jelen Szabályzat az adott tisztségre vonatkozó rendelkezései tartalmazzák. Az Ellenőrző Bizottság elnöki tisztségére a HÖK bármely tagja jelölhető.
- (3) A HÖK valamennyi tagjának joga van az Ellenőrző Bizottság elnökére jelölését leadni. A HÖK valamennyi hitéleti szakos tagjának joga van a szeniorra és a szenior-helyettesre, valamint a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökére a jelölését leadni. A HÖK valamennyi világi szakos tagjának joga van az esküdtfelügyelőre és az esküdtfelügyelő-helyettesre a jelölését leadni.
- (4) A jelölés a Választási Bizottság által meghatározott napokon és helyeken adható le a jelölés helyszínén a jelölőlap kitöltésével.
- (5) A jelölőlapot a Választási Bizottság készíti el, azt a jelölés napján és helyén adja át a jelölésen részt vevő HÖK tagoknak, akik a jelölőlap átvételét személyazonosságuk igazolását követően az átvételi ív aláírásával igazolják.
- (6) A Választási Bizottság a jelölés helyszínén köteles a jelölőlap titkos kitöltésének lehetőségéről és a jelölés zavartalanságáról gondoskodni.
- (7) A kitöltött jelölőlapokat a HÖK tagjai az arra kijelölt urnákban helyezik el. A hitéleti és a világi szakos hallgatók a szavazataikat külön urnákban adják le.

(8) A jelölés abban az esetben érvényes, ha a jelölésre a (3) bekezdésben rögzítettek szerint jogosult hallgatók 25%-a plusz 1 fő részt vett a jelölésen. Érvénytelen jelölés esetén a Választási Bizottság elnöke öt munkanapon belül újabb jelölést ír ki. Az ismételt jelölés érvényes, ha azon a jelölésre jogosult hallgatóknak legalább 10%-a leadta jelölését.

(9) A jelöltlistára a Választási Bizottság tisztségenként azt a három, legtöbb jelölést kapott hallgatót veszi fel a jelölések számának sorrendjében, aki a tisztségre vonatkozóan előírt feltételeknek megfelel, és a Választási Bizottság szóbeli megkeresésére úgy nyilatkozott, hogy megválasztása esetén a tisztséget elfogadja.

(10) A Választási Bizottság a jelöltlistát legkésőbb a jelölést követő harmadik munkanapon előzetesen lezárja, és a jelölteket írásbeli bemutatkozás benyújtására szólítja fel.

(11) A választást megelőzően a jelöltek írásbeli bemutatkozást készítenek, és azt legkésőbb az erre vonatkozó felszólítást követő harmadik munkanapon a Választási Bizottság elnökének címzett, zárt borítékban a HÖK irodába benyújtják.

(12) A bemutatkozásnak tartalmaznia kell

- a) a jelölt nevét, szakját, évfolyamát,
- b) a megpályázott tisztség megnevezését,
- c) nyilatkozatot arról, hogy tanpályája során az adott tisztséget betöltötte-e, ha igen, mikor,
- d) rövid életrajzát (legalább 1, legfeljebb 1,5 oldalban),
- e) a tisztséggel kapcsolatos terveit, elképzeléseit (legalább 1,5 legfeljebb 2,5 oldalban),
- f) a jelölés elfogadásának okát, a jelölt motivációját.

(13) A bemutatkozásokat a Választási Bizottság formailag ellenőrzi, a hiányos anyagok benyújtóit három munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel.

(14) A jelölés lezárása után a Választási Bizottság elnöke a szenior-jelöltlistát – legkésőbb a jelölést követő huszadik napon – írásban eljuttatja a DRHE rektorához. Amennyiben a jelöltek valamelyikének megválasztását a rektor nem támogatja, a Választási Bizottság erről a tényről köteles az érintett jelöltet haladéktalanul tájékoztatni és őt pályázatának fenntartásáról megnyilatkoztatni. Amennyiben a szenior-jelöltek személyéről a rektor a tájékoztatás kézhezvételétől számított öt munkanapon belül nem nyilatkozik, úgy az a jelöltlista jóváhagyásának tekinthető.

(15) A véglegesített jelöltlistát és az azon szereplő jelöltek bemutatkozását a Választási Bizottság elnöke – legkésőbb a jóváhagyást követő három munkanapon belül – a HÖK hivatalos hirdető felületein nyilvánosságra hozza.

24. § Az Elnökségi Tanács tagjainak, valamint az Ellenőrző Bizottság és a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökének megválasztása

(1) Az Elnökségi Tanácsot alkotó szenior, esküdtfelügyelő és ezek helyetteseinek, valamint az Ellenőrző Bizottság elnökének és a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökének választása egyazon Választási Közgyűlésen, de két választási fórum keretében, a tanév tavaszi szemeszterének szorgalmi időszakában történik.

(2) A választásra legkésőbb a jelöltlisták nyilvánosságra hozatala után egy héttel, a Választási Bizottság által meghatározott napon és helyszínen kerül sor, mely napra a Választási Bizottság elnöke Választási Közgyűlést hív össze.

(3) A választókkal a választás előtt legalább 3 munkanappal részletesen ismertetni kell a választás rendjét és módját.

(4) A Választási Közgyűlést csak akkor lehet megtartani, ha azon a Választási Bizottság elnöke és tagjainak többsége jelen van.

(5) A választás abban az esetben érvényes, ha a DRHE nappali tagozatos hallgatóinak 25%-a

plusz 1 fő részt vett a szavazáson. Érvénytelen választás esetén Választási Bizottság elnöke nyolc munkanapon belül újabb Választási Közgyűlést hív össze. A megismételt szavazás akkor érvényes, ha azon a nappali tagozatos hallgatók legalább 10%-a jelen van.

(6) A Választási Közgyűlésen az elnöki feladatokat a Választási Bizottság elnöke látja el.

(7) A Választási Bizottság elnöke a Közgyűlésen lehetőséget biztosít a jelöltek bemutatkozására, tisztségenként azonos időtartamban, a legkevesebb jelölést kapott jelölttől haladva a legtöbb jelölést kapott jelölt személyéig.

(8) A választás titkos szavazással történik a Választási Bizottság által előre meghatározott időintervallumban.

(9) A szavazólapokat a Választási Bizottság készíti el, azokat a jelölés napján és helyén adja át a jelölésen részt vevő HÖK tagoknak, akik a szavazólap átvételét személyazonosságuk igazolását követően az átvételi ív aláírásával igazolják. A hitéleti és a világi választási fórum tagjai számára külön szavazólapokat, illetve külön átvételi ívet szükséges készíteni.

(10) A Választási Bizottság a jelölés helyszínén köteles a szavazólap titkos kitöltésének lehetőségéről és a szavazás zavartalanságáról gondoskodni.

(11) A hitéleti szakos hallgatók szavazólapja a szenior, a szenior-helyettes, az Ellenőrző Bizottság elnökének és a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökének tisztségére, míg a világi szakos hallgatók szavazólapja az esküdtfelügyelő, az esküdtfelügyelő-helyettes, valamint az Ellenőrző Bizottság elnökének tisztségére vonatkozóan tartalmazza a támogató szavazat kifejezésének lehetőségét. A szavazólapon a jelöltek nevét a tisztséggel együtt kell feltüntetni.

(12) Támogató szavazatot egy szavazó tisztségenként csak egy jelőltre adhat le. Érvényes az a szavazólap, amely tisztségre jelöltenként legfeljebb egy támogató szavazatot tartalmaz. Érvénytelen az a szavazólap, mely tisztségenként egy jelőlnél több támogató szavazatot tartalmaz. Az üresen hagyott, de leadott szavazólap érvényes nemleges szavazatnak minősül.

(13) Eredményes a szavazás, ha a legtöbb szavazatot szerzett jelölt az összes leadott, érvényes szavazat legalább 33%-át kapja.

(14) Az Ellenőrző Bizottság elnökére a HÖK valamennyi tagjának joga van a szavazatát leadni. A szeniorra és a szenior-helyettesre, valamint a Hitéleti és Diakóniai Bizottság elnökére a HÖK hitéleti szakos tagjainak van joga a szavazatát leadni. Az esküdtfelügyelőre és az esküdtfelügyelő-helyettesre a HÖK világi szakos tagjainak van joga a szavazatát leadni.

(15) A kitöltött szavazólapokat az arra kijelölt, a HÖK pecsétjével és a Választási Bizottság elnökének aláírásával ellátott urnákban kell elhelyezni. A hitéleti és a világi választási fórum tagjai számára külön urnát szükséges készíteni.

(16) Az első helyen kialakult szavazategyenlőség esetén az adott tisztségre vonatkozóan új szavazást kell tartani. Az új szavazólapra a Választási Bizottság a két legtöbb, egyenlő számú szavazatot kapott jelöltet veszi fel, akik közül az új szavazáson a legtöbb szavazatot elnyert hallgató töltheti be a tisztséget. A megismételt Választási Közgyűlés időpontját a Választási Bizottság tűzi ki és a bizottság elnöke hívja össze.

(17) A választás eredményét a Választási Bizottság az eredményes választást követő napon kihirdeti, és arról írásban tájékoztatja a rektort.

25. § Az évfolyam-képviselők megválasztása

(1) A választás a tanév őszi szemeszterének szorgalmi időszakában történik, annak második hetében.

(2) A választást a Választási Bizottság készíti elő és bonyolítja le.

(3) A választás céljából a Választási Bizottság évfolyamonként kettő (hitéleti és nem hitéleti szakos) választási fórumot hív össze, amelyek helyéről és pontos időpontjáról a HÖK adott

választási fórumhoz tartozó tagjait legkésőbb a választást megelőző harmadik munkanapon tájékoztatja.

(4) A választási fórum akkor határozatképes, ha azon a Választási Bizottság elnöke, tagjainak többsége, valamint az adott választási fórumhoz tartozó hallgatóknak több mint 50%-a jelen van.

(5) A választási fórumon a hallgatók nyílt jelölés keretében állítanak jelölteket. A hallgatók az általuk választott jelöltek nevét kézzel írják fel az előzetesen kiosztott, üres szavazólapra. Érvényesen szavazni csak olyan jelöltre lehet, aki a választási fórumon szóban, vagy a Választási Bizottsághoz előzetesen írásban eljuttatott nyilatkozatában nyilatkozott arról, hogy megválasztása esetén a megbízatást elfogadja.

(6) A jelöltek közül a legtöbb szavazatot elért, jelen Alapszabály 6. § (4)–(5) bekezdéseiben meghatározott számú hallgatók lesznek az adott évfolyam, évfolyam-képviselői.

(7) Az utolsó helyen kialakult szavazategyenlőség esetén kizárólag a szavazategyenlőséggel érintett helyekre nézve a Választási Bizottság új szavazást ír ki a választási fórumot követő öt munkanapon belül. Az új szavazási eljárásban csak az utolsó helyen egyenlő számú szavazatot szerzett jelöltek választhatók, akik közül az új szavazás során legtöbb támogató szavazatot szerző jelölt minősül a tisztségre megválasztottnak.

(8) Amennyiben a hitéleti szakos évfolyamok közül az I–V. évfolyamba nem tartozó hallgatók képviselőre nem indul képviselő, vagy a megválasztására irányuló választás eredménytelenül zárul, úgy ezen hallgatók képviselőt a harmadik legtöbb szavazattal rendelkező ötödéves hitéleti szakos hallgató látja el.

(9) Amennyiben a nem hitéleti szakos évfolyamok közül a IV. évfolyam (az egybefüggő szakmai gyakorlatból következően) és az I–III. évfolyamba nem tartozó hallgatók képviselőre nem indul képviselő, vagy a megválasztására irányuló választás eredménytelenül zárul, úgy, ezen hallgatók képviselőt a negyedik és ötödik legtöbb szavazattal rendelkező harmadéves nem hitéleti szakos hallgató látja el.

(10) A Választási Bizottság a választási fórum lezárása és szavazatok megszámlálása után, még azon a napon a HÖK hivatalos értesítőin egy munkanapon belül közzéteszi a választás eredményét.

(11) Az egyes választási fórumok eredményét az utolsó fórum lezárását követően a Választási Bizottság összegzi, azt jegyzőkönyvben rögzíti, melyet a Választási Bizottságnak az adott választási fórum választását lebonyolító tagjai hitelesítenek, elnöke pedig megküldi az Elnökségnek.

ZÁRADÉK

(1) Jelen Alapszabályt a Hallgatói Önkormányzat a 2018. január 27-ei ülésén, H02/2017/18. számú, 130./2017/18. iktatószámú jegyzőkönyvében rögzített határozatával elfogadta és jóváhagyásra 2018. január 29-én a DRHE Szenátusához benyújtotta. Jelen Alapszabályt a DRHE Szenátusa 2018. február 6-án megtartott ülésén megtárgyalta, azt a 54/2017-18. sz. határozatával – a DRHE Szervezeti és Működési Szabályzatának 38. § (11) bekezdésében rögzített jogkörében eljárva – jóváhagyta, és 2018. március 1. napjával hatályba léptette.

(2) Jelen Alapszabály 1. számú módosítását a Hallgatói Önkormányzat a 2019. április 25-ei ülésén, H02/2018/19 számú, 188/2018/19 iktatószámú jegyzőkönyvében rögzített határozatával elfogadta és jóváhagyásra a DRHE Szenátusához 2019. április 29-én benyújtotta.

(3) Jelen Alapszabály 2. számú módosítását a DRHE Hallgatói Önkormányzatának Önkormányzati Gyűlése a 2020. március 19-én az egyetemlátogatási tilalom okán videokonferencia formájában megtartott ülésén, 113/2019/20 iktatószámú jegyzőkönyvében rögzített határozatával egyhangú szavazással elfogadta és jóváhagyásra a DRHE rektorához 2020. március 29-én benyújtotta.

(4) Jelen Alapszabály 2. számú módosítását a DRHE rektora – a koronavírus-járvány okán elhalasztott szenátus-ülés időpontjára tekintettel, a Szenátus utólagos jóváhagyásáig – előzetesen jóváhagyta, 2020. április 6. napjával hatályba léptette, és felhatalmazta a HÖK Elnökségét, hogy a HÖK tisztségviselőinek 2019/2020. tanév II. félévében esedékes választását a jelen módosításban foglalt rendelkezések alkalmazásával folytassa le.

(5) Jelen Alapszabály 2. számú módosítását a DRHE Szenátusa 2020. május 19-ei ülésén megtárgyalta és 71/2019-20. számú határozatával – a rektor előzetes jóváhagyását megerősítve – jóváhagyta.

(6) Jelen Alapszabály 3. számú módosítását a DRHE Hallgatói Önkormányzatának Önkormányzati Gyűlése a 2020. november 25-én – a távolléti oktatás okán videokonferencia formájában – megtartott ülésén a 72/2020/21 iktatószámú jegyzőkönyvében rögzített határozatával egyhangú szavazással elfogadta, majd a DRHE Hallgatói Önkormányzata a 2020. december 9-én elektronikus formában megtartott szavazásán elfogadta és a 74/2020/21 iktatószámú jegyzőkönyvében rögzítette.

(7) Jelen Alapszabály 3. számú módosítását a DRHE Szenátusa 2020. december 15-ei ülésén megtárgyalta, és 29/2020-21. számú határozatával – a DRHE Szervezeti és Működési Szabályzatának 38. § (11) bekezdésében rögzített jogkörében eljárva – jóváhagyta.

(8) Jelen Alapszabály 4. számú módosítását a DRHE Hallgatói Önkormányzatának Közgyűlése 2025. február 12-én megtartott ülésén a 100/2024/25 iktatószámú jegyzőkönyvében rögzített határozatával egyhangú szavazással elfogadta és a 100/2024/25 iktatószámú jegyzőkönyvében rögzítette.

(9) Jelen Alapszabály 4. számú módosítását a DRHE Szenátusa 2025. február 18-ai ülésén megtárgyalta, és 29/2024-25. számú határozatával – a DRHE Szervezeti és Működési Szabályzatának 38. § (11) bekezdésében rögzített jogkörében eljárva – jóváhagyta.

.....
Lőrincz Johanna Rózsa
Szenior
HÖK elnök

.....
Soltész Zsófia Kármén
Esküdtfelügyelő
HÖK elnök

Debrecen, 2025. február 18.

.....
Dr. Baráth Béla Levente
rektor