

**A DEBRECENI REFORMÁTUS HITTUDOMÁNYI EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK**

10. SZÁMÚ MELLÉKLETE:

Ikt. szám: 328-1/2019/01.05.
(Kezdőirat száma: 92/1300/7-2/2012.)

**A Hallgatók Minősítési Eljárásának
Szabályzata**

**2. számú módosítással
egységes szerkezetbe foglalt
szövege**

**Debrecen
2019. február 19.**

Általános rendelkezések

1. §

(1) A DRHE és a fenntartó Tiszántúli Református Egyházkerület a DRHE-n református teológia szak – lelkész szakirány mesterképzési szak (egységes, osztatlan képzés), református hittanár–nevelőtanár tanári mesterképzési szak (egységes, osztatlan képzés), a katekéta–lelkipásztori munkatárs alapképzési szak, valamint a református kántor alapképzési szak (a továbbiakban: egyházi alkalmazott képzés) valamennyi hallgatójától elvárja, hogy egyéni életvitelével, kegyességének látható és lemérhető jeleivel, szóbeli és más megnyilvánulásaival úgy az intézményen belül, mint azon kívül bizonyosságát adja annak, hogy

- a) hitbeli felfogása és magatartása a Szentírás, valamint református hitvallásaink alapján áll,
- b) a MRE Zsinatának tanbeli és etikai állásfoglalásait magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- c) alkalmas a tanulmányi idő alatt rá váró lelkészi, hitoktatói, hittanár–nevelőtanári, illetve kántori jellegű feladatok ellátására,
- d) a jövőben alkalmas lelki vezetője lehet a rábízott gyülekezeteknek, illetve a hitoktatásban részt vevő gyermekeknek és fiataloknak.

(2) Az egyházi alkalmazott képzésben részt vevő hallgatók ezért minden tavaszi félév végén minősítési eljáráson (a továbbiakban: minősítés) esnek át.

(3) A minősítést az alkalmilag összehívott Minősítő Bizottság végzi. A bizottság elnöke a rektor, tagjai a rektoron kívül:

- a) a Teológiai Intézet teljes munkaidőben és részmunkaidőben foglalkoztatott oktatói,
- b) egy, a fenntartó által delegált, a DRHE-val egyházi szolgálati viszonyban vagy munkaviszonyban nem álló aktív református lelkipásztor,
- c) a Hallgatói Önkormányzat egyházi alkalmazott képzésben részt vevő elnöke és/vagy elnökhelyettese.

(4) A Minősítő Bizottság elnöke a rektor.

(5) A minősítés két fordulóban, mindkét esetben zárt ülésen történik. A Minősítő Bizottság saját tagjai közül jegyzőt választ. A jegyzőkönyvet a rektor, a jegyző és a Minősítő Bizottság által saját tagjai közül megválasztott hitelesítő hitelesíti. A jegyzőkönyv archiválásáról a Rectori Hivatal gondoskodik. A jegyzőkönyv csupán a Minősítő Bizottság tagjai, valamint a fellebbezés ügyében eljáró személyek számára nyilvános.

(6) Hallgató átjelentkezése, átvételre vonatkozó kérelme esetén a fogadó intézmény köteles az elbocsátó intézménytől a hallgató minősítési eljárásainak eredményéről írásban tájékoztatást kérni, az elbocsátó intézmény pedig köteles e tájékoztatást írásban megadni.

(7) A „nem megfelelt” minősítés miatt más református felsőoktatási intézményben egyházi alkalmazott képzésből kizárt és a DRHE valamely egyházi alkalmazott képzésére átvett hallgatót a DRHE-n lefolytatandó minősítő vizsgái vonatkozásában „feltételesen megfelelt” minősítéssel rendelkező hallgatóként kell kezelni.

Az első forduló

2. §

(1) A minősítés első fordulóján a Minősítő Bizottság a hallgatónak az adott tanév tanulmányi eredményeit összesítő táblázat, anyagyülekezete lelkipásztorának írásbeli véleménye, az évfolyamfelelős, végzős lelkész szakirányú hallgatóknál pedig a szakoktató lelkész nyilatkozata és a Minősítő Bizottság tagjainak észrevételei alapján megvizsgálja a hallgató tanulmányi előmenetelét, közösségi tevékenységét és életvitelét. A minősítés első fordulóján az egyházi alkalmazott képzésben a DRHE-n első tanulmányi évét teljesítő valamennyi hallgatónak egy személyes elbeszélgetésre meg kell jelennie. Ugyancsak meg kell jelennie a minősítésen azoknak a hallgatóknak, akik valamelyik egyházi alkalmazott szakra történő szakváltásuk előfeltételeként minősítésre jelentkeztek.

(2) Miután a Minősítő Bizottság megvizsgálta a hallgató tanulmányi előmenetelét, közösségi tevékenységét és életvitelét, titkos szavazással az

- a) „egyházi alkalmazott képzésben való részvételre alkalmas” minősítést, vagy a
- b) „minősítéséhez (ismételt) személyes meghallgatása is szükséges”

határozatot hozza.

(3) A szavazás eredményét a jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

(4) „Egyházi alkalmazott képzésben való részvételre alkalmas” minősítést kapott az a hallgató, akit a Minősítő Bizottság jelenlévő tagjainak többsége a (2) bekezdés a) pontjában foglalt minősítéssel illetett. Szavazategyenlőség esetén a minősítésről az elnök dönt.

(5) A Minősítő Bizottság a „minősítéséhez (ismételt) személyes meghallgatása is szükséges” határozatot fogadta el akkor, ha jelenlévő tagjainak többsége nem a (2) bekezdés a) pontjában foglalt határozati javaslatra szavazott.

(6) A személyes meghallgatás szükségességéről szóló határozatot az elnök a Minősítő Bizottsággal szóban ismerteti, majd a Bizottság megfogalmazza a hallgatóval szemben felmerült aggályokat, a személyes meghallgatása során megválaszolandó főbb kérdéseket, és azt a jegyző a jegyzőkönyvben rögzíti.

(7) A személyes meghallgatás szükségességéről szóló határozatról az érintett hallgatót nyolc napon belül postai úton értesíteni kell, közölve a vele a (pl.: tanulmányi előmenetele, közösségi tevékenysége, életvitele, egyéni kegyessége tekintetében) felmerült aggályokat, a személyes meghallgatása során megválaszolandó főbb kérdéseket és azt az időpontot, amikor a Minősítő Bizottság előtt a minősítés második fordulóján személyesen meg kell jelennie.

(8) A szakváltás miatt minősítésre jelentkezett hallgató esetében a „minősítéséhez (ismételt) személyes meghallgatása is szükséges” minősítés azt jelenti, hogy a Minősítő Bizottság nem találta őt alkalmasnak az egyházi alkalmazott képzésre való átjelentkezésre. Számára az alkalmassági minősítési eljárás ezzel lezárult. Az elutasító határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, ám a hallgató bármely következő minősítésre ismét jelentkezhet.

(9) A minősítés második fordulójának időpontját a rektor tűzi ki, s arról – a (7) bekezdés értelmében – írásban értesíti mindazokat, akik személyes meghallgatását a Minősítő Bizottság a minősítéshez szükségesnek ítélte.

A második forduló

3. §

(1) A minősítés második fordulóján valamennyi hallgató személyes meghallgatása előtt az elnök ismerteti a Minősítő Bizottság tagjaival a hallgató alkalmasságával szemben felmerült aggályokat és a személyes meghallgatása során megválaszolandó főbb kérdéseket, majd lehetőséget ad a bizottság tagjainak a hozzászólásra. Ezt követően sor kerül a hallgatók személyes meghallgatására.

(2) A meghallgatás során az elnök szóban ismerteti a hallgatóval azokat a kérdéseket, illetve aggályokat, melyek miatt a Minősítő Bizottság (ismételt) személyes meghallgatását szükségesnek ítélte, és lehetőséget biztosít a hallgatónak a válaszadásra, illetve a felmerült aggályok kapcsán saját véleményének a kifejtésére. A meghallgatás során a Minősítő Bizottság bármely tagja kérdésekkel és észrevételekkel fordulhat a hallgatóhoz.

(3) A személyes meghallgatást, majd a hallgató távozását követően a Minősítő Bizottság tagjai a szükséges vita és mérlegelés után titkos szavazással a hallgatót

- a) „egyházi alkalmazott képzésben való részvételre alkalmas”, vagy
- b) „egyházi alkalmazott képzésben való részvételre feltételesen alkalmas”, vagy
- c) „egyházi alkalmazott képzésben való részvételre nem alkalmas”

minősítéssel illeti.

(4) Az elhangzott észrevételeket és a szavazás eredményét a jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

Az „alkalmas” minősítés

4. §

„Egyházi alkalmazott képzésben való részvételre alkalmas”, minősítést kapott az a hallgató, akit a Minősítő Bizottság többsége a 3. § (3) bekezdés a) pontjában foglalt minősítéssel illetett. Szavazategyenlőség esetén a minősítésről az elnök dönt.

A „feltételesen alkalmas” minősítés

5. §

(1) „Egyházi alkalmazott képzésben való részvételre feltételesen alkalmas” minősítést kapott az a hallgató,

- a) akit a Minősítő Bizottság jelenlévő tagjainak a többsége a 3. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt minősítésével illetett, vagy
- b) akinek esetében a Minősítő Bizottság jelenlévő tagjai szavazatának többsége megoszlik a 3. § (3) bekezdés b) és c) pontjában szereplő minősítés között, de külön-külön egyik sem éri el a többséget.

(2) A Minősítő Bizottság által hozott „feltételesen alkalmas” minősítés határozott időre, egy évre szól. A „feltételesen alkalmas” minősítést nyert hallgatóval a Minősítő Bizottság határozatát és annak indoklását a minősítési eljárás után szóban azonnal közölni kell, majd

nyolc napon belül azt írásban is postázni kell neki. A feltételes minősítés ellen fellebbezésnek helye nincs.

(3) A „nem megfelelt” minősítés miatt más református felsőoktatási intézményben egyházi alkalmazott képzésből kizárt és a DRHE valamely egyházi alkalmazott képzésére átvett hallgatót a DRHE-n lefolytatandó minősítő vizsgái vonatkozásában egy „feltételesen megfelelt” minősítéssel rendelkező hallgatóként kell kezelni.

(4) Amennyiben a hallgatót a Minősítő Bizottság tagjainak a többsége bármely következő minősítése során sem találja fenntartások nélkül alkalmasnak a pozitív minősítésre, azaz őt a 3. § (3) bekezdés b) vagy c) pontjában szereplő minősítéssel illeti, úgy a hallgató a 6. § (2) bekezdése értelmében egyházi alkalmazott szakon nem folytathatja tovább a tanulmányait.

A „nem alkalmas” minősítés

6. §

(1) „Egyházi alkalmazott képzésben való részvételre nem alkalmas” minősítést kapott az a hallgató, akit a Minősítő Bizottság jelenlévő tagjainak többsége a 3. § (3) bekezdés c) pontjában szereplő minősítéssel illetett.

(2) A „nem alkalmas” minősítést kapott hallgató egyházi alkalmazott szakon nem folytathatja tovább a tanulmányait, és ilyen szakra a későbbiekben sem vehető át, nem vehető vissza.

(3) A Minősítő Bizottság határozatát és annak indoklását a „nem alkalmas” minősítést kapott hallgatóval szóban a minősítési eljárás után azonnal közölni kell, majd nyolc napon belül azt írásban is postázni kell neki. A határozat ellen a hallgató nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat fellebbezéssel. A fellebbezésnek az egyházi alkalmazott szakoktól való eltiltás vonatkozásában halasztó hatálya nincs.

(4) A minősítést nem nyert, egyetemi szintű képzésben részt vevő hallgatók tanulmányaikat a teológia szakon tovább folytathatják, amennyiben az írásban benyújtott vonatkozó kérelmükre az oktatási rektorhelyettes a szakváltást engedélyezi. A minősítést nem nyert, főiskolai szintű képzésben részt vevő hallgatók tanulmányaikat nem hitéleti, illetve nem egyházi alkalmazott hitéleti szakon újra kezdhetik, amennyiben az adott szakra sikeresen letették a felvételi vizsgát.

(5) Amennyiben a hallgató fellebbezéssel él, a fenntartó eljárási hiba vagy szabálytalanság esetében a Minősítő Bizottságot az adott hallgató minősítésének ismételt lefolytatására kötelezheti. Amennyiben eljárási hiba vagy szabálytalanság nem történt, a fenntartó dönt a fellebbezés kérdésében.

Záradék

7. §

(1) Jelen szabályzatot a DRHE Szenátusa 2012. január 31-én megtartott ülésén, a 84/2011-12. sz. határozatával jóváhagyta.

(2) A szabályzat a jóváhagyásával lép hatályba, s egyidejűleg hatályát veszti a 2007. május 22-én, az 58/20056-07. sz. szenátusi határozattal elfogadott szabályzat és annak a 2011. március 22-én, az 56/2010-11. sz. határozattal elfogadott 1. számú módosítása.

(3) Jelen szabályzat 1. számú módosítását a DRHE Szenátusa 2014. december 16-án tartott rendes ülésén megtárgyalta és 36/2014-2015. sz. határozatával jóváhagyta. A módosítás – a 6. § (2) bekezdésének módosítása kivételével – az elfogadással egyező időponttól lép hatályba. A szabályzat 6. § (2) bekezdésének 2014. december 16-án módosított szövege 2015. szeptember 1. napjával lép hatályba.

(4) Jelen szabályzat 2. számú módosítását a DRHE Szenátusa 2019. február 19-én tartott rendes ülésén megtárgyalta, 34/2018-19. számú határozatával elfogadta, és azt 2019. március 1. napjával hatályba léptette.

Debrecen, 2019. február 19.

.....
Dr. Kustár Zoltán
rektor

Mellékletek:

1. számú melléklet:

A minősítési eljárás első fordulója során használt évfolyamonkénti összesítő táblázat és szavazólap mintája

Alkalmassági minősítési eljárás Szavazólap (az eljárás időpontja) évfolyam

Név	Lelkipász- tora ajánlja-e	Előző tanév II. félév		Jelen tanév I. félév		„egyházi alkalmazott képzésben való részvételre alkalmas”	„minősítéséhez (ismételt) személyes meghallgatása is szükséges”
		átlag	Nem teljesített tanegységek	átlag	Nem teljesített tanegységek		
N. N.	<i>igen/nem</i>						

Megjegyzés:

Minden évfolyam minősítése egy közös szavazólapon történik.

A szavazáshoz a táblázat két utolsó oszlopában, az adott hallgató nevével egy vonalban lévő két rubrika egyikét kell egy X jellel egyértelműen megjelölni.

Minden évfolyam minősítése után, a következő évfolyam megbeszélése alatt a Teológiai Intézet felkért munkatársa azonnal összesíti a szavazás eredményeit, és tájékoztatja a Minősítő Bizottságot a szavazás eredményéről.

2. számú melléklet:

Az alkalmassági minősítési eljárás második fordulója során használt szavazólap mintája

A hallgató neve	„egyházi alkalmazott képzésben való részvételre alkalmas”	„egyházi alkalmazott képzésben való részvételre feltételesen alkalmas”	„egyházi alkalmazott képzésben való részvételre nem alkalmas”
N. N.			

Megjegyzés:

A szavazáshoz a név melletti három rubrika egyikét kell egy X jellel egyértelműen megjelölni